

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
учреждения «Республиканский
научно-практический центр
медицинских технологий,
информатизации, управления и
экономики здравоохранения»



М.М.Сачек

2020 г.

**ЗАПРОС ВЫРАЖЕНИЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
на оказание консультационных услуг в обеспечении
коммуникационных мероприятий в целях повышения
осведомленности населения и понимания рисков, связанных с
COVID-19 (№CS 1.2)
(Услуги индивидуального консультанта)**

Республика Беларусь

«Экстренное реагирование на COVID-19 в Республике Беларусь»

Заем № 9117-BY

Услуги консультантов в обеспечении коммуникационных мероприятий в целях повышения осведомленности населения и понимания рисков, связанных с COVID-19

Номер согласно «Плану закупок» CS1.2

1 июня 2020 года подписано Соглашение о займе между Республикой Беларусь и Международным банком реконструкции и развития для реализации проекта «Экстренное реагирование на COVID-19 в Республике Беларусь» (далее – Проект).

Цель Проекта – состоит в укреплении отдельных аспектов системы здравоохранения Республики Беларусь для ответных мер в отношении вспышки коронавирусной инфекции COVID-19, оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации.

В рамках Проекта РНПЦ МТ планирует нанять специалиста-консультанта по разработке коммуникационной стратегии о рисках COVID-19 (далее – Консультант).

Настоящий Проект подготовлен в соответствии с рекомендациями ВОЗ, полностью соответствует COVID-19 Fast Track Facility, и использует стандартные компоненты, описанные в документе COVID-19 Board.

Конкретные мероприятия, финансируемые в рамках Проекта, соответствуют стратегическому плану Правительства по контролю за распространением COVID-19 и повышению готовности системы здравоохранения к реагированию на чрезвычайные ситуации, а именно: (i) укрепление краткосрочного и долгосрочного потенциала системы здравоохранения по оказанию доступной и качественной медицинской помощи, включая интенсивную терапию; (ii) оперативное реагирование на чрезвычайную ситуацию с COVID-19, посредством выявления, изоляции и оказания медицинской помощи пациентам с COVID-19 с целью сдерживания распространения заболевания, минимизации смертности, (iii) эффективные коммуникационные кампании для массовой осведомленности и просвещения населения в целях борьбы с распространением COVID-19.

Проект дополняет долгосрочную поддержку, оказываемую Всемирным банком (далее – ВБ) по укреплению системы здравоохранения в Беларуси, включая текущий Проект «Модернизация системы здравоохранения Республике Беларусь». Проект согласуется с целями более широкой деятельности ВБ в Республике Беларусь, которая в свою очередь учитывает приоритеты Правительства Республики Беларусь. В соответствии с результатами Комплексного диагностического исследования экономики Республики Беларусь (SCD), проведенного ВБ в 2017 году, укрепление человеческого капитала является ключевым фактором всеобщего благосостояния, включая «поддержку уровня человеческого капитала» в качестве одной из шести приоритетных областей и подчеркивая важность повышения устойчивости и качества социальной помощи. Эти выводы согласуются с целями Правительства в области сектора здравоохранения, сформулированными в Государственной программе «Здоровье народа и демографическая безопасность Республики Беларусь» на 2016 – 2020 годы.

Проект в целом будет способствовать расширению возможности быстрого реагирования системы здравоохранения на случаи COVID-19, а также минимизации негативного влияния вируса на экономику страны. Освоение средств по компоненту предусматривается в кратчайшие сроки после согласования и одобрения Проекта. Мероприятия в рамках предлагаемого Проекта окажут воздействие на бенефициаров на двух различных уровнях. Непосредственными (прямыми) бенефициарами в рамках Проекта являются пациенты с симптомами COVID-19, медицинские работники и иные работники здравоохранения, условия труда которых будут улучшены и приняты меры инфекционного контроля и индивидуальной защиты. Проект сформирован таким образом, чтобы оказать поддержку всей системе здравоохранения Республики Беларусь в целом, а также включаемых в нее элементов в виде национальных лабораторий, службы скорой медицинской помощи и др.

1.1 Цель коммуникационной стратегии

Обеспечение соблюдения населением мер по защите здоровья, рекомендованные органами здравоохранения, практики защитного поведения, способствующего борьбе с пандемией COVID-19 на национальном уровне.

1.2 Задачи коммуникационной стратегии:

1. Укрепление доверия между населением и государственными органами относительно информации, предоставляемой о развитии пандемии COVID-19 в Беларуси и способах борьбы с пандемией.

2. Обеспечение доступа к своевременной, точной и последовательной информации для повышения осведомленности широких слоев населения о рисках и потенциальном воздействии пандемии, а также по вопросам профилактики COVID-19.

3. Активизация усилий правительства, частного сектора и гражданского общества для борьбы с COVID-19 в Беларуси.

4. Борьба с мифами и стереотипами, мешающими профилактике COVID-19.

1.3 Для подготовки коммуникационной стратегии требуется:

- Сегментирование аудитории (например, на граждан РБ, медицинских работников, представителей предприятий, бизнеса и организаций, международное сообщество) и выделение целевых групп в каждом из сегментов.

- Проведение экспертных интервью с представителями всех сегментов аудитории для выявления социальных представлений и определения потребностей целевых групп в наиболее необходимой информации о COVID-19 и способах ее представления. Выявление коммуникационных ожиданий от государства у всех сегментов аудитории в контексте реагирования на COVID-19.

- Анализ информационного поля, подготовка детального отчета о существующих коммуникационных продуктах в области противодействия COVID-19, а также возможностей для включения существующих продуктов в информационную кампанию.

- Подготовка ключевых сообщений для каждой из целевых групп, а также определение наиболее эффективных методов донесения этих сообщений, на основании проведенных интервью, а также доступных аналитических данных и данных социологических исследований.

- Подготовка основ для создания в рамках проекта площадки для коммуникации между государственными органами, частным сектором и гражданским обществом в целях активации усилий по противодействию COVID-19.

- Определение мифов и стереотипов, мешающих профилактике COVID-19, подготовка сообщений, развенчивающих эти мифы и стереотипы, соотнесение сообщений с целевыми группами.

- Разработка фирменного стиля (слогана, визуального стиля) для проведения информационной кампании в рамках реализации стратегии.

- Разработка методологии для тестирования визуальных и текстовых материалов перед публикацией, а также методологии для проведения экспертных интервью/опроса населения в конце Проекта для определения успешности реализации коммуникационной стратегии.

- Разработка детального рабочего плана информационной кампании на период реализации проекта по следующей схеме:

1. Задачи
2. Определение целевых групп
3. Каналы коммуникации для целевых групп
4. Предлагаемые мероприятия и период их реализации
5. Необходимые информационные материалы для каждого из мероприятий
6. Индикативные показатели (количественные и качественные) выполнения каждого мероприятия

1. Цель задания

Цель данного задания – разработка коммуникационной стратегии, предусмотренной в рамках реализации Проекта, в целях повышения уровня доверия между населением и государственными службами относительно информации, предоставляемой о развитии пандемии, а также в целях обеспечения доступа к своевременной, точной и последовательной информации для повышения осведомленности населения о рисках и потенциальном воздействии пандемии COVID-19 в Беларуси и способах борьбы с пандемией.

2. Обязанности Консультанта

В обязанности специалиста-консультанта по разработке коммуникационной стратегии о рисках COVID-19 входит:

организация работы по созданию и разработке коммуникационной стратегии;

осуществление подготовки детального плана информационно-коммуникационных мероприятий в рамках коммуникационной стратегии по противодействию COVID-19, которые будут выполняться в течение реализации Проекта;

анализ необходимости проведения тех или иных маркетинговых исследований, определяемых целями и задачами стратегии;

определение необходимости привлечения сторонних организаций для выполнения поставленных задач;

определение методов исследования и взаимодействия с целевой аудиторией;

организация системного сбора данных, необходимых для принятия решений, связанных с реализацией коммуникационной стратегии;

анализ данных и предоставляемых сведений, необходимых для определенного сегмента целевой аудитории;

отработка формы отчетов и аналитических записок;

осуществление оценки эффективности проводимых в рамках коммуникационной стратегии мероприятий;

организация работы со СМИ.

3. Квалификационные требования

Высшее образование в сфере журналистики, коммуникаций и/или PR-технологий, социальных или гуманитарных наук;

Опыт разработки и реализации информационно-коммуникационных кампаний/проектов: не менее 5 кампаний/проектов, что подтверждается резюме.

4. Профессиональные навыки:

опыт работы в сфере коммуникаций и /или PR-технологий не менее 5 лет;

знание законодательных актов в сфере маркетинга и PR-технологий;

примеры разработки коммуникационных стратегий, в том числе бюджетирование мероприятий в рамках коммуникационной стратегии;

навыки проведения различных способов исследований (анкетирование, интервью, опросы) для определения ключевых потребностей различных групп целевой аудитории;

владение информационными технологиями исследований;

навыки работы с компьютерными программами (MS Office, Windows и др.);

способность проведения анализа и оценки эффективности проводимых мероприятий в рамках коммуникационной стратегии;

опыт взаимодействия со средствами массовой информации, формирование лояльного пула СМИ по социальной тематике (несколько примеров). Опыт реагирования на негативные высказывания и критические замечания по социальной тематике;

опыт взаимодействия с заинтересованными министерствами и ведомствами в ходе реализации стратегии;

обеспечение документационного сопровождения деятельности.

5. Ответственность и требования к отчетности

Датой начала оказания услуг считается дата заключения контракта, датой окончания оказания услуг – дата прекращения контракта.

Консультант представляет отчетные материалы в отдел управления проектом (далее – ОУП) периодически (раз в месяц).

Оплата услуг Консультанта будет производиться на основании предоставленных в ОУП финансовых отчетов, в соответствии с согласованной часовой ставкой.

Продолжительность контракта и условия

Ориентировочная продолжительность контракта Консультанта составляет 15 месяцев с момента его подписания.

Данная должность не предполагает работу на условиях полной занятости. Консультант нанимается на срок, необходимый для выполнения данного объема работ.

Все расходы консультанта, связанные с выполнением задания (по подготовке отчетов, возмещаемые расходы и др.) должны включаться в акты сдачи-приемки оказанных услуг, по которым будет производиться оплата.

Вся документация, необходимая для выполнения задания, будет представляться Консультанту на русском языке.

Консультант будет выбран методом отбора Индивидуальных консультантов.

Заинтересованный консультант должен предоставить информацию о себе, подтверждающую наличие соответствующей квалификации и опыта.

Заинтересованным консультантам следует обратить внимание на Раздел III, пункты 3,14,3.15,3.16 «Правил закупки для заемщиков ФИП» Всемирного банка от июля 2016 года, в котором определяется политика Всемирного Банка в отношении конфликта интересов.

Оценка конкурсных предложений проводится с учетом квалификации и опыта кандидатов в соответствии со следующими критериями:

Название квалификационного критерия	Максимальное количество баллов
1. Высшее образование в сфере журналистики и, коммуникаций и/или PR-технологий, социальных и гуманитарных наук	25
2. Опыт разработки и реализации информационно-коммуникационных компаний/проектов: не менее 5 компаний/проектов, что подтверждается резюме	25
3. Опыт взаимодействия со средствами массовой информации, формирование лояльного пула СМИ по социальной тематике. Опыт реагирования на негативные высказывания и критические замечания по социальной тематике.	25
4. Опыт работы и в сфере коммуникаций и/или PR-технологий не менее 5 лет	25
Общее количество баллов	100

Отбор индивидуальных консультантов должен осуществляться с учетом их соответствующего опыта, квалификации. Кандидатуры рассматриваются только в том случае, если они отвечают обязательным требованиям и оцениваются исходя из уровня образования, соответствующего опыта в конкретной области.

Разъяснения могут быть запрошены не позднее, чем за 3 дня до истечения срока подачи выражений заинтересованности в рабочие часы с 9:00 до 18:00.

Выражение заинтересованности может быть направлена в письменной форме по адресу, указанному ниже лично, либо посредством почты, электронной почты в срок не позднее 28.08.2020

Контактная информация:


государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения»

220013, Республика Беларусь, г. Минск, ул. П.Бровки, 7-а, каб. 2

тел. +375 17 395 19 42

Email: tender.wb@belcmt.by

Заведующий отделом
управления проектом

 Кобель А.А.