

УТВЕРЖДАЮ

Директор

государственного учреждения  
«Республиканский научно-практический  
центр медицинских технологий,  
информатизации, управления и  
экономики здравоохранения»

  
А.А. Щербинский

« 02 » 02 2024 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке функционирования  
информационной системы для  
автоматизации оценки  
соответствия государственных  
организаций здравоохранения  
критериям медицинской  
аккредитации

### ГЛАВА 1

#### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением устанавливается порядок функционирования информационной системы для автоматизации оценки соответствия государственных организаций здравоохранения критериям медицинской аккредитации (далее – ИС «Медицинская аккредитация»), введенной в эксплуатацию в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 5 октября 2023 г. № 1455 «О вводе в постоянную эксплуатацию ИС «Медицинская аккредитация».

2. Для целей настоящего Положения используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. № 2435-ХІІ «О здравоохранении», Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации», а также следующие термины и их определения:

пользователь ИС «Медицинская аккредитация» – субъект (лицо), получивший доступ к ИС «Медицинская аккредитация» для выполнения задач в соответствии с предоставленными ему правами;

оператор электросвязи – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги электросвязи на основании лицензии на осуществление деятельности в области связи;

юридическое лицо – организация здравоохранения и/или организация управления здравоохранения.

3. Собственник ИС «Медицинская аккредитация» – Республика Беларусь.



4. Владелец и оператор ИС «Медицинская аккредитация» – государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр медицинских технологий, информатизации, управления и экономики здравоохранения» (далее – Оператор).

## ГЛАВА 2

### ЦЕЛИ И НАЗНАЧЕНИЕ ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

5. Целями ИС «Медицинская аккредитация» являются:

обеспечение сбора, обработки и хранения информации, полученной от пользователей в результате самоаккредитации;

обеспечение обработки и визуализации данных об административной процедуре «Получение свидетельства о соответствии государственной организации здравоохранения базовым критериям медицинской аккредитации, внесение в него изменений» на территории Республики Беларусь;

обеспечение эффективного и своевременного обмена информацией между участниками информационного взаимодействия;

создание инструмента планирования работы отделов медицинской аккредитации РНПЦ МТ.

6. ИС «Медицинская аккредитация» предназначена для автоматизации оценки соответствия государственных организаций здравоохранения базовым критериям медицинской аккредитации.

## ГЛАВА 3

### ФУНКЦИИ ОПЕРАТОРА ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

7. Оператор ИС «Медицинская аккредитация» обеспечивает:

доступ к ИС «Медицинская аккредитация»;

предоставление и прекращение доступа пользователям к ИС «Медицинская аккредитация»;

техническую поддержку пользователей ИС «Медицинская аккредитация»;

целостность, сохранность и конфиденциальность информации, содержащейся в базе данных ИС «Медицинская аккредитация»;

мониторинг доступности и работоспособности программно-технической инфраструктуры ИС «Медицинская аккредитация», устранение причин неработоспособности, настройку параметров, подключение дополнительных вычислительных ресурсов с целью обеспечения оптимальной производительности;

хранение данных, приведенных в п. 5 настоящего положения в течение 5 лет с момента принятия административного решения;

архивирование данных в порядке, определенном Оператором;



восстановление работоспособности ИС «Медицинская аккредитация», нарушенной в результате сбоев или некорректной работы программного обеспечения (далее – ПО) ИС «Медицинская аккредитация», за исключением технических сбоев со стороны операторов электросвязи, оператора автоматизированной информационной системы Республиканская платформа - ООО «Белорусские облачные технологии» и проблем доступа к каналам связи.

#### ГЛАВА 4 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ И ПОРЯДОК ДОСТУПА К ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

8. Юридические лица, использующие ИС «Медицинская аккредитация»: главные управления здравоохранения (по здравоохранению) облисполкомов, Комитет по здравоохранению Мингорисполкома, подчиненные им государственные организации здравоохранения, государственные организации здравоохранения, подчиненные Министерству здравоохранения Республики Беларусь.

9. Авторизация пользователей (назначение прав доступа к функциям системы и данным) осуществляется в соответствии с назначенными им ролями.

10. В ИС «Медицинская аккредитация» предусмотрены следующие роли:

- супер-администратор;
- администратор;
- секретарь;
- председатель комиссии;
- врач-эксперт;
- руководитель организации здравоохранения;
- пользователь организации здравоохранения;
- руководитель организации управления здравоохранения;
- пользователь организации управления здравоохранения.

Для юридического лица заводится одна учетная запись пользователя, ответственного за организацию медицинской аккредитации. Дополнительные учётные записи формируются этим пользователем самостоятельно согласно Руководству пользователя.

Порядок работы пользователей, их функциональные возможности и права доступа к информации приведены в эксплуатационной документации ИС «Медицинская аккредитация».

11. Предоставление (прекращение) доступа пользователей к ИС «Медицинская аккредитация» осуществляется на основании письменной заявки юридического лица Оператору по форме согласно приложению к настоящему Положению. Доступ к ИС «Медицинская аккредитация»



предоставляется в течении 10 рабочих дней с момента получения запроса, о чем организация здравоохранения уведомляется письменно.

12. При необходимости прекращения доступа пользователю юридическое лицо обязано в течение суток (с момента возникновения оснований для прекращения доступа) направить соответствующее уведомление Оператору ИС «Медицинская аккредитация».

13. Оператор ИС «Медицинская аккредитация» обязан прекратить доступ пользователю к ИС «Медицинская аккредитация» немедленно при получении уведомления.

## ГЛАВА 5 ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

14. В ИС «Медицинская аккредитация» защита информации осуществляется в соответствии с Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных».

15. Перед загрузкой документов в ИС «Медицинская аккредитация» пользователем проводится обезличивание персональных данных (при их наличии), обеспечивающее невозможность определения принадлежности персональных данных конкретному субъекту персональных данных без использования дополнительной информации.

## ГЛАВА 6 СОПРОВОЖДЕНИЕ, МОДЕРНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

16. Порядок, механизм и условия оказания услуг, относящихся к технической поддержке и сопровождению ИС «Медицинская аккредитация», определены в Регламенте по технической поддержке и сопровождению ИС «Медицинская аккредитация», размещённом на сайте Оператора.

17. Модернизация ИС «Медицинская аккредитация» осуществляется в соответствии с законодательством при:

внесении изменений в нормативные правовые акты, технические нормативные правовые акты, локальные правовые акты Министерства здравоохранения, локальные правовые акты Оператора ИС «Медицинская аккредитация», определяющие порядок эксплуатации информационных систем;

принятии (издании) новых нормативных правовых актов Республики Беларусь, технических нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов Министерства здравоохранения, локальных правовых актов Оператора ИС «Медицинская аккредитация», определяющих порядок проведения медицинской аккредитации;

необходимости оптимизации работы ИС «Медицинская аккредитация».

## ГЛАВА 7

### ПРЕКРАЩЕНИЕ РАБОТЫ ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

18. В случае прекращения работы ИС «Медицинская аккредитация» владелец ИС «Медицинская аккредитация» принимает меры по:

защите информации, содержащейся в ИС «Медицинская аккредитация»;

резервному копированию информации, обеспечению ее конфиденциальности и целостности;

уничтожению (удалению) данных с машинных носителей информации и (или) уничтожению таких носителей информации;

выполнению иных требований в соответствии с законодательством.

## ГЛАВА 8

### ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ИС «МЕДИЦИНСКАЯ АККРЕДИТАЦИЯ»

19. Эксплуатация, настройка, сопровождение и развитие ИС «Медицинская аккредитация» осуществляются за счет средств организаций здравоохранения, предусмотренных законодательством, в соответствии с утвержденным по согласованию с Министерством здравоохранения прейскурантом цен Оператора.



Приложение  
К Положению  
о порядке функционирования  
ИС «Медицинская аккредитация»

**Заявка**  
на предоставление доступа к ИС «Медицинская аккредитация»

Прошу предоставить (прекратить) доступ к ИС «Медицинская аккредитация»

1. Полное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_
2. Краткое наименование юридического лица: \_\_\_\_\_
3. Почтовый адрес: \_\_\_\_\_
4. Регион: \_\_\_\_\_
5. Тип организации: \_\_\_\_\_
6. Данные пользователя<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_
  1. Фамилия
  2. Имя
  3. Отчество
  4. Должность
  5. Номер рабочего телефона.
  6. Адрес электронной почты.

Руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

<sup>1</sup> Для юридического лица выдается одна учетная запись для лица, ответственного за организацию медицинской аккредитации. Дополнительные учётные записи формируются ответственным лицом самостоятельно согласно Руководству пользователя.

## СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора – начальник  
Офиса цифровизации  
здравоохранения

  
\_\_\_\_\_ А.А.Кононов

02 . 02 . 2024

Заместитель директора по  
экономическим технологиям  
и международным проектам

  
\_\_\_\_\_ В.В.Шарало


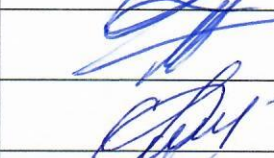
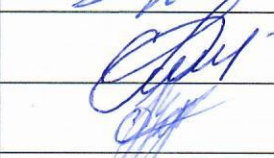
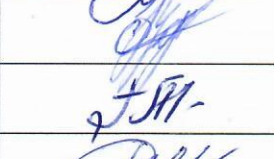
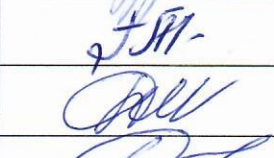

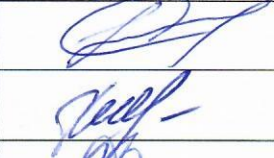
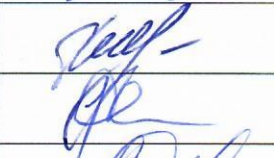

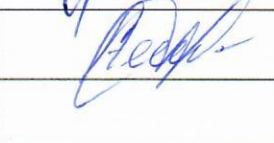
02 . 02 . 2024

Заместитель директора по  
медицинской аккредитации

  
\_\_\_\_\_ О.М.Вержбицкая

02 . 02 . 2024

## С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Ф.И.О	Подпись	Дата
Кузнец О.М		<u>02</u> . <u>02</u> . 2024
Михновец И.И.		<u>02</u> . <u>02</u> . 2024
Радчук С.А.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Бортник И.В.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Гмыза А.М.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Довнар О.А.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Рудич Ю.С.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Гончаров В.И.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Сыдыков Н.М.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024
Карташевич А.С.		<u>01</u> . <u>02</u> . 2024