

Государственное научное учреждение
ОБЪЕДИНЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ ИНФОРМАТИКИ
НАЦИОНАЛЬНОЙ АКАДЕМИИ НАУК БЕЛАРУСИ
(ОИПИ НАН БЕЛАРУСИ)



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОИПИ НАН Беларуси
С.В.Кругликов
29.03.2023

ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА
«ЕДИНАЯ СИСТЕМА УЧЕТА ЛИЦ, ПОТРЕБЛЯЮЩИХ НАРКОТИЧЕСКИЕ
СРЕДСТВА, ПСИХОТРОПНЫЕ ВЕЩЕСТВА, ИХ АНАЛОГИ»
(РПНС)

Руководство оператора

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

БГЛИ.30437-02 34 01-ЛУ

Представители предприятия-разработчика:

Заведующий лабораторией
ОИПИ НАН Беларуси
И.Э.Том

29.03.2023

Нормоконтролер

Е.В.Томашова

29.03.2023

2023

Литера О

И.к. Н. (Томашова) 24.03.2023

Инв. № подл.	Подп. и дата	Взам. инв. №	Инв. № дубл.	Подп. и дата
11069	29.03.23			

АННОТАЦИЯ

Настоящее руководство оператора предназначено для изучения функций, порядка и правил работы с информационной системой «Единая система учета лиц, потребляющих наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги» (РПНС).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование и назначение.....	5
1.1. Наименование.....	5
1.2. Назначение.....	5
1.3. Функции и возможности.....	5
2. Условия выполнения.....	7
3. Приложение администрирования и управления доступом.....	8
3.1. Вход в приложение администрирования и управления доступом РПНС.....	9
3.2. Просмотр списка пользователей системы.....	10
3.3. Регистрация нового пользователя системы.....	10
3.4. Изменение данных пользователя системы.....	11
3.5. Удаление/блокировка пользователя.....	12
3.6. Назначение роли пользователю.....	13
3.7. Просмотр списка клиентов.....	14
4. Компонент накопления и хранения формализованных данных РПНС для пользователя с правами «Регистратор».....	16
4.1. Основные функции клиентского WEB-приложения доступа к данным.....	16
4.2. Авторизация.....	16
4.3. Поиск лиц, зарегистрированных в системе, по заданным критериям.....	18
4.4. Регистрация карты случая установленного заболевания.....	20
4.4.1. Регистрация карты случая установленного заболевания для лица, ранее не зарегистрированного в системе.....	20
4.4.2. Регистрация карты случая установленного заболевания для лица, зарегистрированного ранее в системе.....	24
4.5. Регистрация карты прекращения профилактического или диспансерного наблюдения.....	25
4.6. Просмотр информации о пациенте и его наблюдениях.....	28
4.7. Просмотр детальной информации о наблюдении.....	29
4.8. Редактирование личных данных пациента.....	30
4.9. Редактирование карты случая установленного заболевания.....	31
4.10. Редактирование карты прекращения профилактического или диспансерного наблюдения.....	32

4.11. Изменение основного диагноза пациента в процессе наблюдения в рамках одного учреждения здравоохранения.....	33
4.12. Изменение вида наблюдения пациента в рамках одного учреждения здравоохранения.....	34
4.13. Отмена карты в рамках наблюдения.....	35
5. Компонент накопления и хранения формализованных данных РПНС для пользователя с правами «Супервайзер».....	37
5.1. Основные функции клиентского WEB-приложения доступа к данным.....	37
5.2. Детализированный отчет на дату.....	38
5.3. Аудит операций в системе.....	39
6. Сообщения оператору.....	43

1. НАИМЕНОВАНИЕ И НАЗНАЧЕНИЕ

1.1. Наименование

Наименование – информационная система «Единая система учета лиц, потребляющих наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги».

Краткое наименование – РПНС.

1.2. Назначение

Назначением РПНС является сбор, накопление и предоставления информации о лицах, потребляющих наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги на республиканском и региональных уровнях. РПНС обеспечивает взаимодействие государственных организаций здравоохранения, оказывающих наркологическую помощь в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, для реализации мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности жизнедеятельности населения Республики Беларусь.

1.3. Функции и возможности

Клиентское ПО РПНС состоит из двух компонентов:

- клиентское WEB-приложение администрирования и управления доступом РПНС;
- клиентское WEB-приложение приложения накопления и хранения формализованных данных РПНС.

Клиентское приложение администрирования РПНС представляет собой WEB-приложение и предоставляет интерфейс для выполнения следующих операций:

- просмотр списка пользователей системы;
- регистрация нового пользователя системы;
- изменение данных пользователя системы;
- удаление/блокировка пользователя;
- назначение роли пользователю;
- просмотр списка ролей;

- просмотр списка клиентов.

Клиентское приложение накопления и хранения формализованных данных РПНС представляет собой WEB-приложение и предоставляет интерфейс для выполнения следующих операций:

- поиск зарегистрированного в системе лица по заданным критериям;
- просмотр найденных данных;
- регистрация случая установленного заболевания лица, не зарегистрированного в системе ранее;
- регистрация случая установленного заболевания лицу, зарегистрированному в системе ранее;
- регистрация карты прекращения наблюдения;
- редактирование данных пациента;
- редактирование данных карты случая установленного заболевания;
- редактирование карты прекращения наблюдения;
- отмена карты случая установленного заболевания;
- отмена карты прекращения наблюдения;
- получение событий аудита операций в системе согласно установленным параметрам;
- формирование детализированного отчета на дату;
- выгрузка детализированного отчета в формат csv.

2. УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ

Техническую базу клиентских рабочих мест может составить персональный компьютер, имеющий сетевой адаптер и выход в Интернет, со следующими рекомендуемыми характеристиками:

- процессор с тактовой частотой не ниже 2 ГГц;
- оперативная память не менее 1 ГБ;
- монитор с размером экрана не менее 17";
- наличие клавиатуры и мыши;
- интернет-браузер (Mozilla Firefox 45 и выше, Internet Explorer 11 и выше, Opera 35 и выше, Google Chrome 48 и выше);
- наличие источника бесперебойного питания.

3. ПРИЛОЖЕНИЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ДОСТУПОМ

Приложение администрирования и управления доступом РПНС обеспечивает технологию безопасности, которая разрешает или запрещает доступ к определенным ресурсам, основанную на идентификации субъекта, которому нужен доступ, и объекта данных, являющегося целью доступа.

Приложение использует Single Sign-On (SSO) – технологию доступа к различным приложениям посредством однократной процедуры аутентификации. Используемым способом аутентификации является Token Based Authentication, который применяется при построении систем SSO, а в качестве протокола аутентификации используется протокол OpenID Connect. Используемый формат для токена доступа – JSON Web Tokens (JWT). Время действия токена – 1 час.

Для авторизации используется открытый протокол авторизации OAuth 2, позволяющий предоставить права на использование какого-либо ресурса (API). Наличие прав определяется Access Token (уникальным идентификатором), предъявление которого является пропуском к защищенным ресурсам. В качестве сервера авторизации использован компонент библиотеки IdentityServer4, работающий по протоколу OAuth 2.0.

Приложение администрирования и управления доступом РПНС обеспечивает безопасную инфраструктуру для взаимодействия со следующим программным обеспечением:

- WEB-приложениями с участием пользователя;
- другими визуальными приложениями с участием пользователя.

Пользователь инициирует загрузку приложения накопления и хранения формализованных данных РПНС. Сервис аутентификации должен на запрос приложения отобразить страницу ввода логина и пароля пользователя, результатом успешной авторизации должен стать токен доступа, который формируется и передается приложению. Доступ должен предоставляться только после подтверждения токена сервисом аутентификации (валидации токена). Схема взаимодействия представлена на рис. 1.

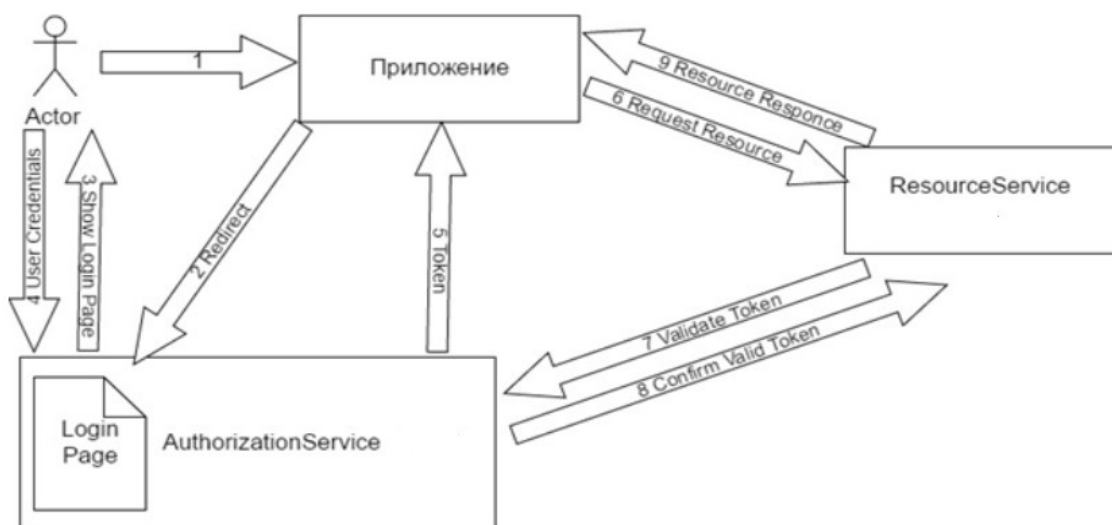


Рис. 1 – Схема взаимодействия приложения с РПНС с участием пользователя

3.1. Вход в приложение администрирования и управления доступом РПНС

Для запуска WEB-приложения необходимо в адресной строке имеющегося на компьютере браузера ввести `http://{baseurl}/app/manager`, где {baseurl} – базовый адрес\ доменное имя для обращения к веб-приложению, зависящий от окружения.

Логинот является почтовый адрес (e-mail), зарегистрированного в системе пользователя, пароль для пользователя – одноразовый код доступа, который будет выслан на введённый e-mail. При этом пользователь должен быть зарегистрирован в этом приложении и иметь соответствующие права на доступ к приложению.

В приложении можно выполнить следующие действия:

- просмотр списка зарегистрированных пользователей системы;
- регистрация нового пользователя системы;
- изменение данных зарегистрированного пользователя;
- удаление/блокировка пользователя;
- назначение роли пользователю;
- просмотр списка ролей;
- просмотр списка клиентов.

3.2. Просмотр списка пользователей системы

Работа с пользователями осуществляется путем перехода на вкладку «Пользователи», вид которой представлен на рис. 2. Страница содержит список зарегистрированных пользователей и их статус. Список отсортирован по алфавиту и выводится на экран по выбранному числу строк. Для дальнейшего просмотра списка пользователей необходимо щелкнуть слайдер вправо.

Для поиска интересующего пользователя необходимо в строку «Поиск» ввести полностью или частично ФИО пользователя и нажать кнопку «Найти» или Enter. Поиск возможен по любой подстроке в фамилии, имени или отчестве пользователя.

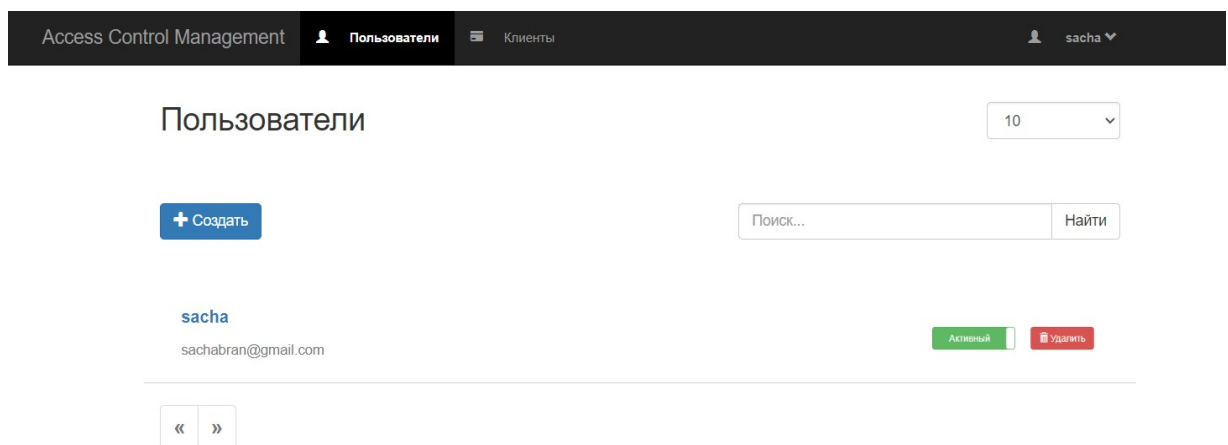


Рис. 2 – Страница просмотра списка пользователей

3.3. Регистрация нового пользователя системы

Для регистрации нового пользователя необходимо нажать на кнопку «Создать». Откроется страница, изображенная на рис. 3. Необходимо ввести данные пользователя, выбрать и назначить роль, установить статус, который может быть *Активен* или *Заблокирован*. Нажать кнопку «Сохранить». Поля, отмеченные знаком «*», являются обязательными для заполнения.

Access Control Management Пользователи Клиенты sacha

Добавление данных пользователя

* ФИО

* Email

Активен

Роли

FHIRAdmin

Supervisor

Registrator

Сохранить

Рис. 3 – Страница регистрации нового пользователя

3.4. Изменение данных пользователя системы

Для изменения данных пользователя нужно нажать на имя пользователя. Откроется страница, изображенная на рис. 4, где предоставляется возможность изменить данные пользователя, затем нажать кнопку «Сохранить».

Access Control Management Пользователи Клиенты sacha

Редактирование данных пользователя

* ФИО

* Email

Активен

Роли

- FHIRAdmin
- Supervisor
- Registrator

Сохранить

Рис. 4 – Страница изменения данных пользователя

Можно изменять/настраивать следующие параметры:

- ФИО;
- адрес электронной почты;
- заблокировать пользователя;
- изменить роли пользователя.

3.5. Удаление/блокировка пользователя

Для удаления пользователя необходимо в строке данного пользователя нажать кнопку «Удалить». Будет выдан запрос на подтверждение операции удаления, вид которой представлен на рис. 5. Если нажать кнопку «Удалить», то удаление пользователя будет выполнено. По нажатию кнопки «Отмена» операция удаления будет отменена. Нельзя удалить пользователя, от имени которого осуществлен вход в приложение.

Для блокировки пользователя необходимо в строке данного пользователя установить статус «Заблокирован».

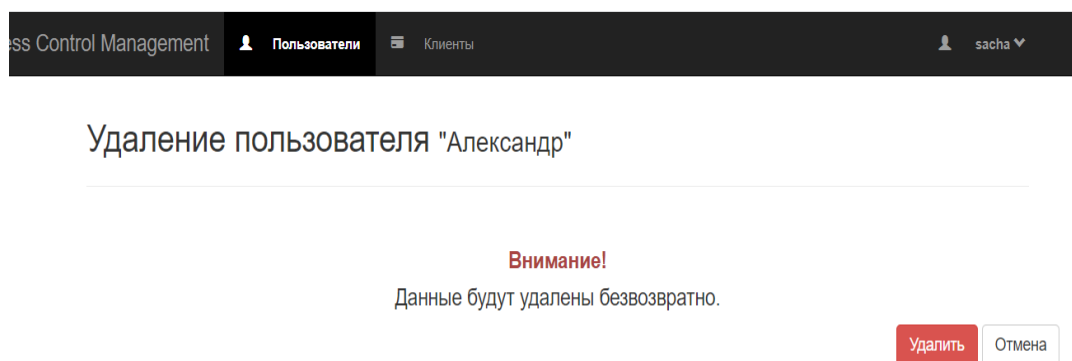


Рис. 5– Страница подтверждения удаления пользователя

3.6. Назначение роли пользователю

Ограничение прав доступа для пользователей производится на основе ролевой политики управления доступом в соответствии с ролями. Определены следующие роли: регистратор, супервайзер.

Регистратору доступны следующие функции:

- поиск лица (пациента), внесенного (зарегистрированного) в базу данных РПНС, по заданным критериям;
- просмотр списка найденных данных;
- регистрация случая установленного заболевания лица, не зарегистрированного в РПНС ранее;
- регистрация случая установленного заболевания лицу, зарегистрированному в РПНС ранее;
- регистрация карты прекращения наблюдения;
- редактирование данных лица (пациента);
- редактирование данных карты случая установленного заболевания;
- редактирование карты прекращения наблюдения.

Супервайзеру доступны следующие функции:

- поиск лица, зарегистрированного в базе данных РПНС, по заданным критериям;
- просмотр списка найденных данных;
- просмотр данных пациента и его наблюдений;

- просмотр данных конкретного наблюдения;
- просмотр личных данных пациента;
- просмотр виджетов.

При регистрации нового пользователя открывается список ролей (рис. 6), где необходимо назначить одну или несколько ролей пользователю.

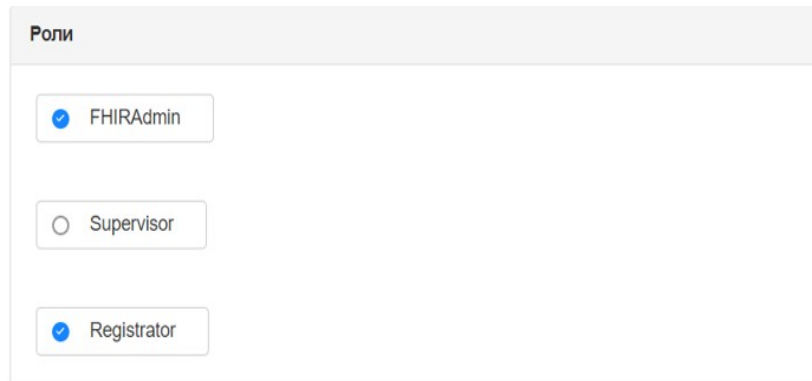


Рис.6 – Просмотр списка имеющихся ролей

3.7. Просмотр списка клиентов

Для работы с клиентами (приложениями) необходимо перейти на вкладку «Клиенты». На открывшейся странице представлен список клиентов и их действующий статус (рис. 7). Список клиентов выводится на экран по выбранному количеству строк. Для дальнейшего просмотра необходимо щелкнуть слайдер вправо.

Для поиска нужного клиента следует выбрать критерий или в строке «Поиск» ввести название клиента и нажать кнопку «Найти».

Чтобы удалить клиента, нужно в строке данного клиента или на странице редактирования нажать кнопку «Удалить». Будет выдан запрос на подтверждение операции удаления. Если нажать кнопку «Удалить», то удаление пользователя будет выполнено. По нажатию кнопки «Отмена» операция удаления будет отменена.

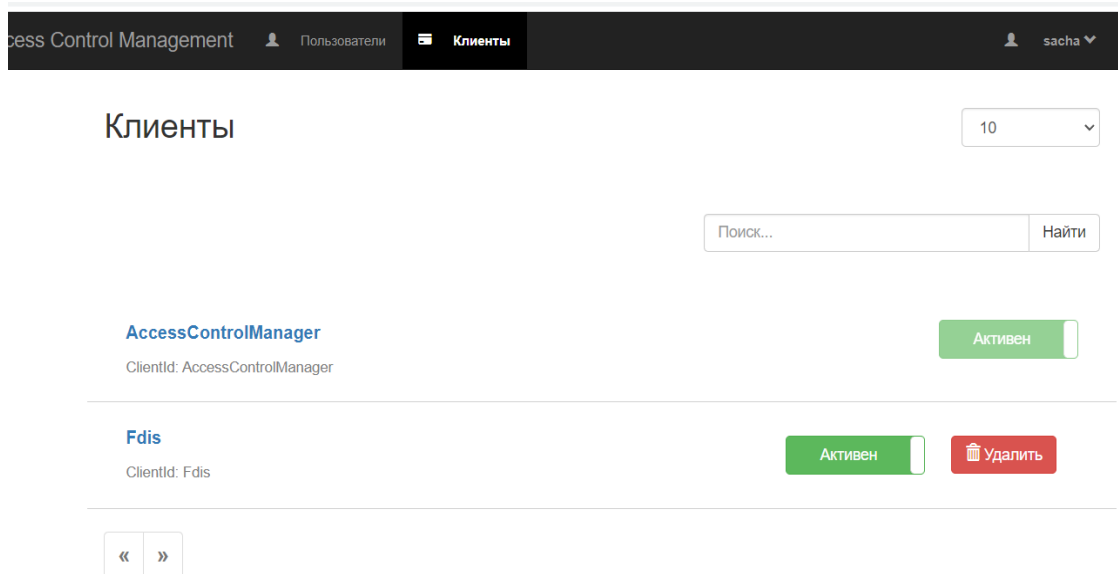


Рис. 7 – Страница просмотра списка клиентов

Чтобы удалить клиента, нужно в строке данного клиента или на странице редактирования нажать кнопку «Удалить». Будет выдан запрос на подтверждение операции удаления. Если нажать кнопку «Удалить», то удаление пользователя будет выполнено. По нажатию кнопки «Отмена» операция удаления будет отменена.

4. КОМПОНЕНТ НАКОПЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ФОРМАЛИЗОВАННЫХ ДАННЫХ РПНС ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С ПРАВАМИ «РЕГИСТРАТОР»

4.1. Основные функции клиентского WEB-приложения доступа к данным

WEB-приложение поиска и доступа к данным для пользователя с правами регистратора выполняет следующие основные функции:

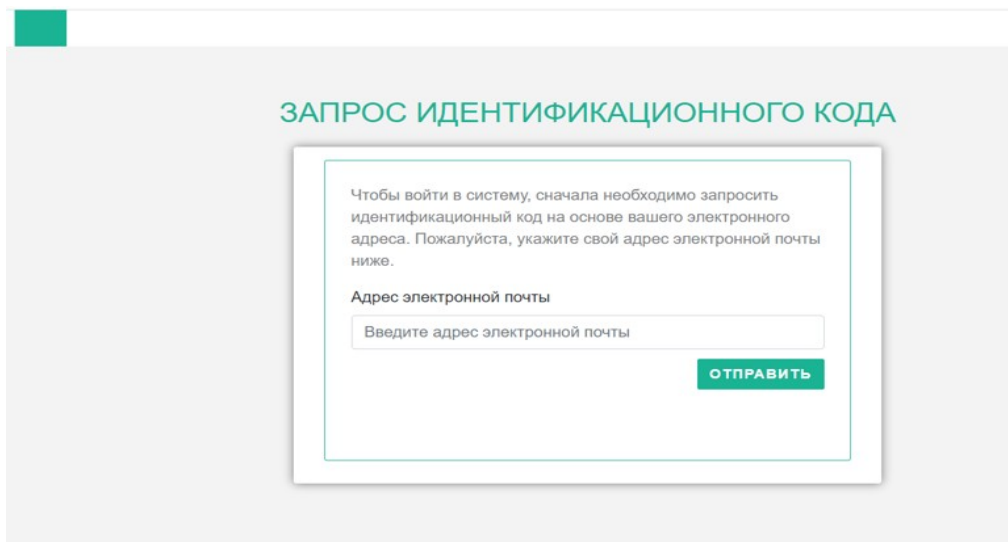
- поиск зарегистрированного в системе лица по заданным критериям;
- просмотр найденных данных;
- регистрация случая установленного заболевания лица, не зарегистрированного в системе ранее;
- регистрация случая установленного заболевания лицу, зарегистрированному в системе ранее;
- регистрация карты прекращения наблюдения;
- редактирование данных пациента;
- редактирование карты случая установленного заболевания;
- редактирование карты прекращения наблюдения;
- отмена ошибочной карты случая установленного заболевания;
- отмена ошибочной карты прекращения наблюдения.

4.2. Авторизация

Для запуска WEB-приложения необходимо в адресной строке имеющегося на компьютере браузера ввести (<http://10.10.10.27/>) и выполнить вход в приложение РПНС, Область доступности данных из РПНС для авторизованного пользователя определяется ролями в приложении администрирования РПНС.

Логинем является почтовый адрес (e-mail), зарегистрированного в системе пользователя, пароль для пользователя – одноразовый код доступа. Одноразовый код доступа имеет цифровой вид и длину в шесть символов, действителен в течение 5 минут с момента его генерации. Для генерации кода используется алгоритм одноразового пароля на основе времени (TOTP: Time-Based One-Time Password Algorithm). На странице авторизации, представленной на рис. 8, необходимо в поле «Email» ввести адрес электронной почты, на которую будет выслан идентификационный код. При этом

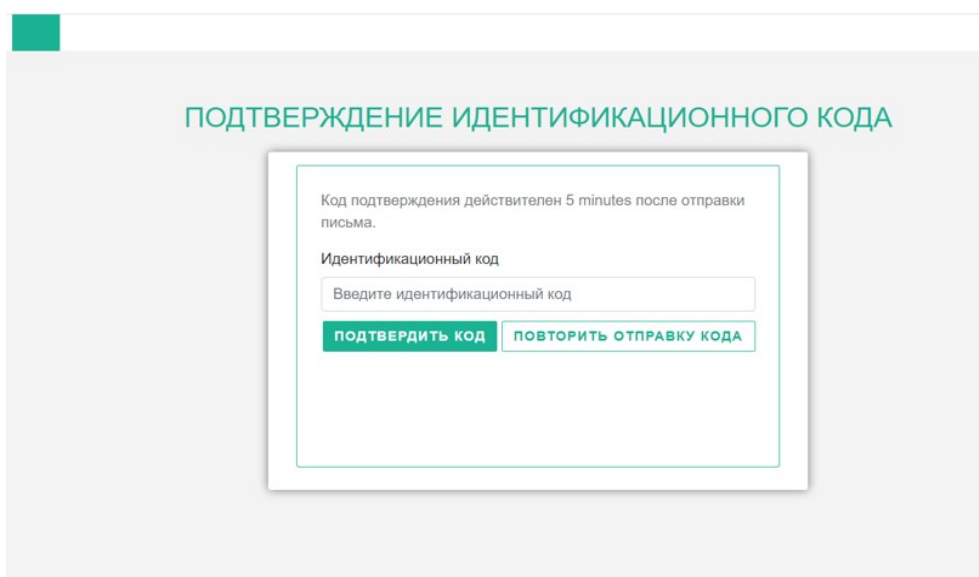
пользователь должен быть зарегистрирован в этом приложении и иметь соответствующие права на доступ к приложению. Нажать кнопку «Отправить».



The screenshot shows a web page titled "ЗАПРОС ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО КОДА" (Request Identification Code). The page contains a central white box with a light green border. Inside the box, the text reads: "Чтобы войти в систему, сначала необходимо запросить идентификационный код на основе вашего электронного адреса. Пожалуйста, укажите свой адрес электронной почты ниже." (To log in to the system, you first need to request an identification code based on your email address. Please specify your email address below). Below this text is a label "Адрес электронной почты" (Email address) and a text input field with the placeholder "Введите адрес электронной почты" (Enter email address). To the right of the input field is a green button labeled "ОТПРАВИТЬ" (SEND).

Рис. 8 – Страница входа в приложение администрирования и управления доступом РПНС

При корректном указании адреса электронной почты откроется страница для ввода одноразового идентификационного кода доступа, который действует в течение 5 минут с момента выдачи (рис. 9). Код доступа из полученного письма следует ввести в поле «Введите идентификационный код» и нажать кнопку «Подтвердить код».



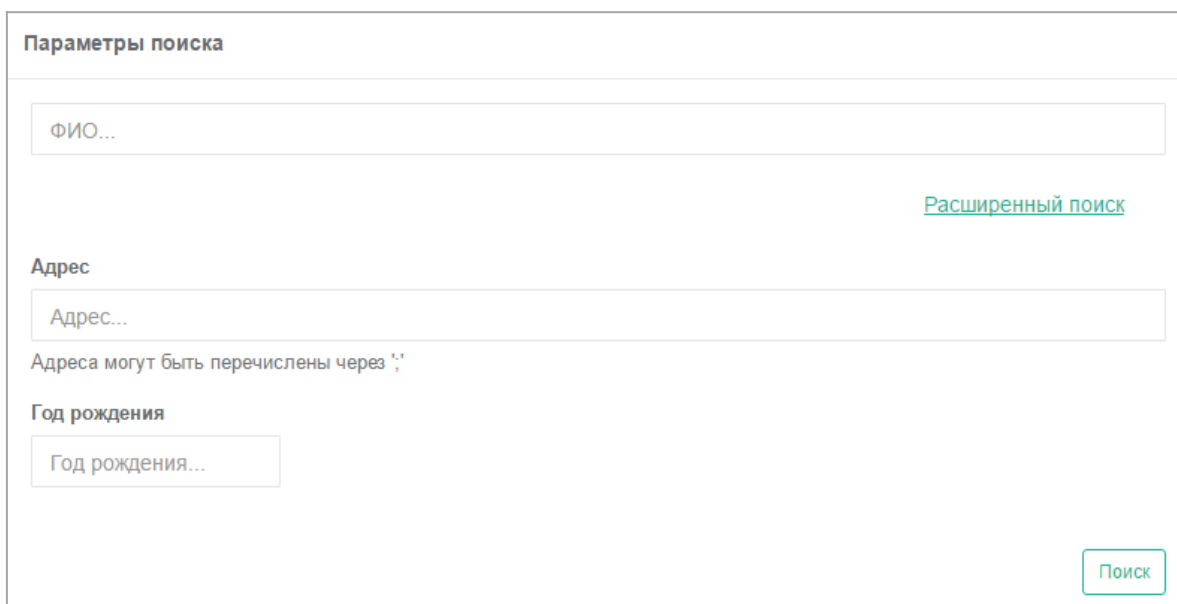
The screenshot shows a web page titled "ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИДЕНТИФИКАЦИОННОГО КОДА" (Confirmation of Identification Code). The page contains a central white box with a light green border. Inside the box, the text reads: "Код подтверждения действителен 5 minutes после отправки письма." (The confirmation code is valid 5 minutes after sending the email). Below this text is a label "Идентификационный код" (Identification code) and a text input field with the placeholder "Введите идентификационный код" (Enter identification code). Below the input field are two buttons: a green button labeled "ПОДТВЕРДИТЬ КОД" (CONFIRM CODE) and a white button with a green border labeled "ПОВТОРИТЬ ОТПРАВКУ КОДА" (RESEND CODE).

Рис. 9 – Страница подтверждения идентификационного кода доступа

После успешной авторизации откроется главная страница, показанная на рис. 10.

4.3. Поиск лиц, зарегистрированных в системе, по заданным критериям

Главная страница приложения представляет собой страницу поиска зарегистрированных в системе лиц по параметрам. Поиск осуществляется по одноименной кнопке «Поиск». Поля для расширенного поиска раскрываются по нажатию ссылки «Расширенный поиск» на странице поиска (рис. 10).



The screenshot shows a search interface titled "Параметры поиска" (Search Parameters). It contains three input fields: "ФИО..." (Full Name), "Адрес..." (Address), and "Год рождения..." (Year of Birth). Below the address field, there is a note: "Адреса могут быть перечислены через ';'". To the right of the address field, there is a blue link labeled "Расширенный поиск" (Advanced Search). At the bottom right of the form, there is a green button labeled "Поиск" (Search).

Рис. 10 – Параметры поиска лиц, зарегистрированных в системе

Доступны следующие критерии поиска лиц, зарегистрированных в системе:

- ФИО;
- адрес;
- год рождения.

Поиск по ФИО осуществляется так же по частичному совпадению.


Поиск по адресу подразумевает поиск по адресу проживания и/или по адресу регистрации. Так же возможен поиск по нескольким адресам одновременно: для этого нужно перечислить адреса через символ «;».

Задав требуемые значения, нужно нажать кнопку «Поиск». По завершении поиска найденные данные будут отображены на странице в табличном виде. Таблица результатов поиска содержит следующие краткие сведения по каждому найденному случаю (рис. 11):

- порядковый номер;
- ФИО;
- пол;
- дата рождения;
- адрес проживания;
- адрес регистрации.

Результаты (2) +						
#	ФИО	Пол	Дата Рождения	Адрес проживания	Адрес регистрации	Действия
1	Фамилия12 Имя13 Отчество14	Мужской	27.11.1975	Минск ул. Улица66, д. 35, кв. 95	Минск ул. Улица27, д. 75, кв. 31	
2	Фамилия16 Имя17 Отчество18	Женский	04.04.1984	Минск ул. Улица97, д. 10, кв. 80	Минск ул. Улица89, д. 39, кв. 63	

Рис. 11 – Результаты поиска лиц, зарегистрированных в системе

По кнопке  «Информация о пациенте» в столбце «Действия» таблицы результатов поиска открывается страница просмотра информации лица, зарегистрированного в системе, и история его наблюдений (фрагмент страницы показан на рис. 12).

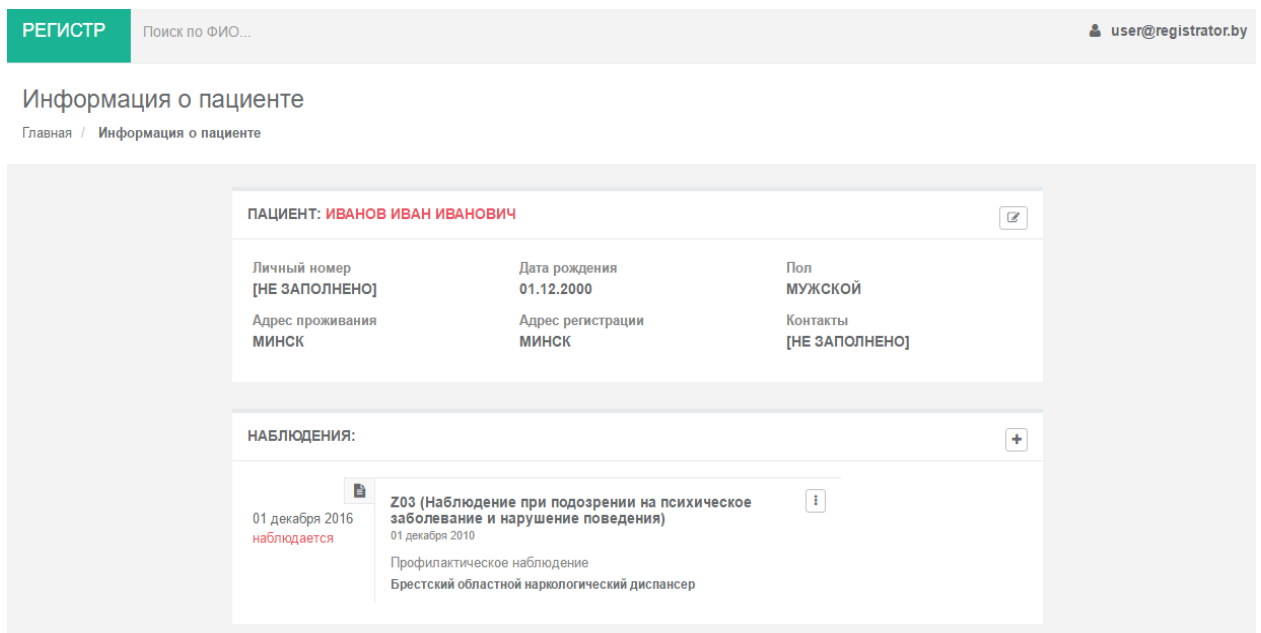


Рис. 12 – Просмотр информации о пациенте

4.4. Регистрация карты случая установленного заболевания

4.4.1. Регистрация карты случая установленного заболевания для лица, ранее не зарегистрированного в системе

По нажатию кнопки «Зарегистрировать случай установленного заболевания» открывается страница добавления нового наблюдения, включая создание пациента (фрагмент страницы показан на рис. 13).

Регистрация случая установленного заболевания

Главная / Регистрация случая установленного заболевания

Номер карты *

Место наблюдения *

Пациент

ФИО *

Пол *

Дата рождения *

Идентификационные данные

Тип документа

Серия и номер документа

Дата выдачи

Кем выдан

Идентификационный номер

Данные пациента

- Идентификационный документ
- Адрес
- Контактные данные
- Социальные данные
- Диагноз
- Наблюдение

Рис. 13 – Регистрация случая установленного заболевания,
включая данные пациента

Поля ввода информации на странице сгруппированы в следующие блоки данных:

- данные карты;
- данные пациента;
- идентификационные данные;
- адрес;
- контактные данные;
- социальные данные;
- диагноз;
- наблюдение.

Место наблюдения, пол, тип документа, социальные данные, вид наблюдения заполняются из списка.

В случае совпадения адресов нужно отметить пункт «Адрес регистрации совпадает с адресом проживания». Если адреса не совпадают, то следует снять отметку с поля и отдельно внести информацию адреса проживания и информацию адреса регистрации (рис. 14). Населенный пункт проживания выбирается из дерева административно-территориальных единиц РБ.

The form is titled "Адрес" and is divided into two main sections: "Адрес проживания" and "Адрес регистрации".

Адрес проживания

- Field: **Населенный пункт *** (Required), dropdown menu with text "Область, район, сельсовет.."
- Field: **Адрес**, text input with placeholder "Адрес..."
- Checkbox: **Адрес регистрации совпадает с адресом проживания**

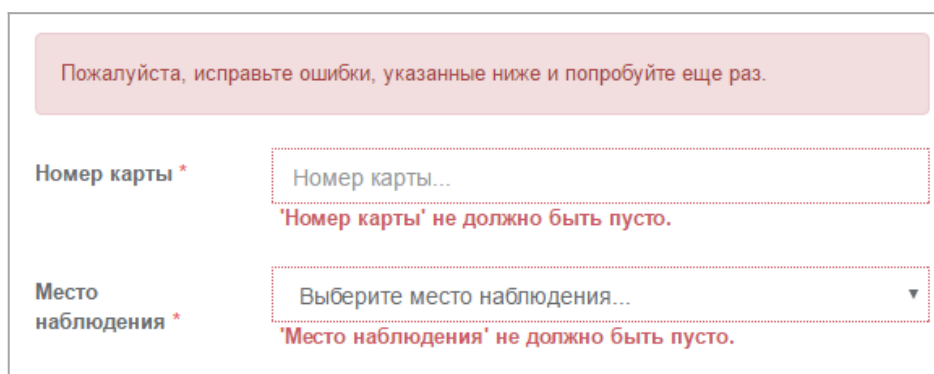
Адрес регистрации

- Field: **Населенный пункт *** (Required), dropdown menu with text "Область, район, сельсовет.."
- Field: **Адрес**, text input with placeholder "Адрес..."

Рис. 14 – Заполнение адресов пациента

Основной диагноз, а также сопутствующие диагнозы выбираются из справочника Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем 10-го пересмотра (МКБ-10).

Обязательные для заполнения поля на форме отмечены символом «*». Если при сохранении карты были заполнены не все обязательные поля или допущены ошибки, то пользователь увидит сообщение, а пустые/ошибочные поля будут отмечены цветом с описанием ошибки (рис. 15).



Пожалуйста, исправьте ошибки, указанные ниже и попробуйте еще раз.

Номер карты * Номер карты...
'Номер карты' не должно быть пусто.

Место наблюдения * Выберите место наблюдения...
'Место наблюдения' не должно быть пусто.

Рис. 15 – Уведомление об ошибках при заполнении формы

Для навигации по странице справа предусмотрено меню, осуществляющее быстрый переход к блокам данных (рис. 16).

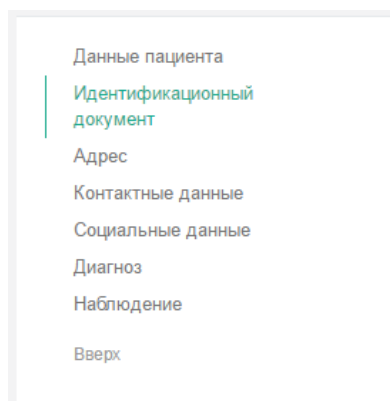


Рис. 16 – Навигационное меню

Так же для навигации между страницами предусмотрен навигационный маршрут, который устанавливает текущее расположение страницы в пределах навигационной иерархии (рис. 17).

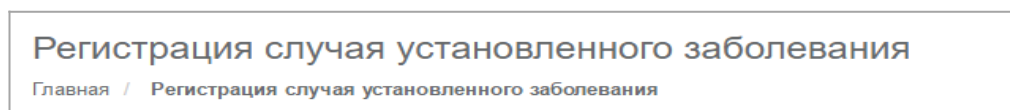


Рис. 17 – Навигационный маршрут

После успешной регистрации карты случая установленного заболевания осуществляется переход на страницу просмотра информации о пациенте и его наблюдениях (рис. 18).

РЕГИСТР Поиск по ФИО... user@registrator.by

Информация о пациенте

Главная / Информация о пациенте

Форма №1 успешно зарегистрирована

ПАЦИЕНТ: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ


Личный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Дата рождения 01.12.2000	Пол МУЖСКОЙ
Адрес проживания МИНСК	Адрес регистрации МИНСК	Контакты [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

НАБЛЮДЕНИЯ:

01 декабря 2016 наблюдается	Z03 (Наблюдение при подозрении на психическое заболевание и нарушение поведения) 01 декабря 2010 Профилактическое наблюдение Брестский областной наркологический диспансер
--------------------------------	--

Рис. 18 – Информация о пациенте и его наблюдениях

4.4.2. Регистрация карты случая установленного заболевания для лица, зарегистрированного ранее в системе

Для добавления карты случая установленного заболевания лицу, ранее зарегистрированному в системе, нужно выполнить поиск этого пациента в системе, затем перейти на страницу просмотра информации о пациенте и наблюдениях, нажать кнопку  «Зарегистрировать случай установленного заболевания», либо выбрать пункт «Карта случая установленного заболевания» в раскрывающемся меню активного наблюдения (рис. 19).

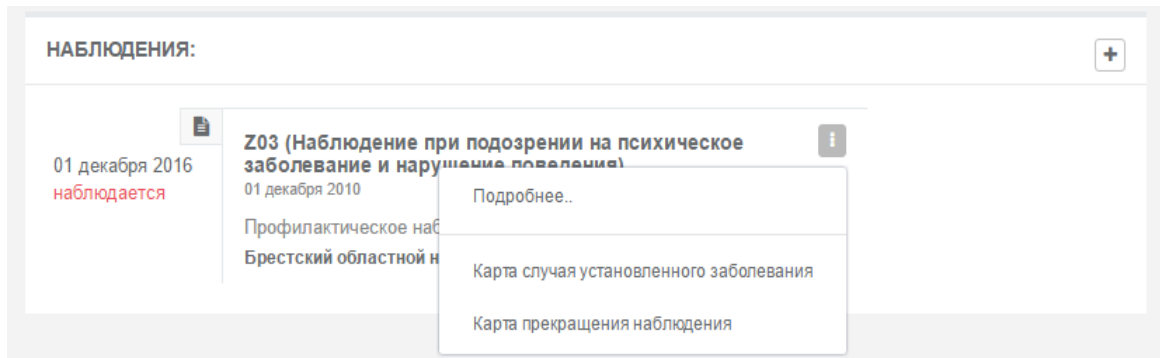


Рис. 19 – Раскрывающееся меню активного наблюдения

На странице регистрации случая установленного заболевания данные пациента вынесены в не редактируемый блок (рис. 20).

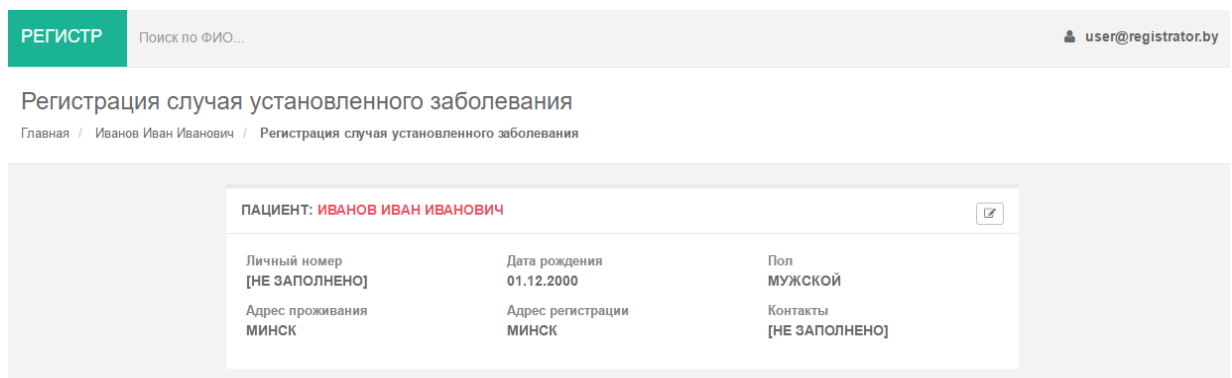



Рис. 20 – Страница регистрации случая установленного заболевания пациента



Данные для заполнения сгруппированы в блоки:

- данные карты;
- социальные данные;
- диагноз;
- наблюдение.

4.5. Регистрация карты прекращения профилактического или диспансерного наблюдения

Зарегистрировать карту прекращения наблюдения можно двумя способами:

1) выполнив поиск пациента в системе, перейти на страницу просмотра информации о пациенте и его наблюдениях. На этой странице в строке наблюдения, которое необходимо закрыть, вызвать меню по кнопке  и выбрать пункт «Карта прекращения наблюдения» (рис. 21);

2) выполнив поиск пациента в системе, перейти на страницу просмотра информации о пациенте и его наблюдениях. На этой странице в строке наблюдения, которое необходимо закрыть, вызвать меню по кнопке , выбрать пункт «Подробнее», на странице деталей наблюдения нажать кнопку  и выбрать пункт «Карта прекращения наблюдения» (рис. 22).

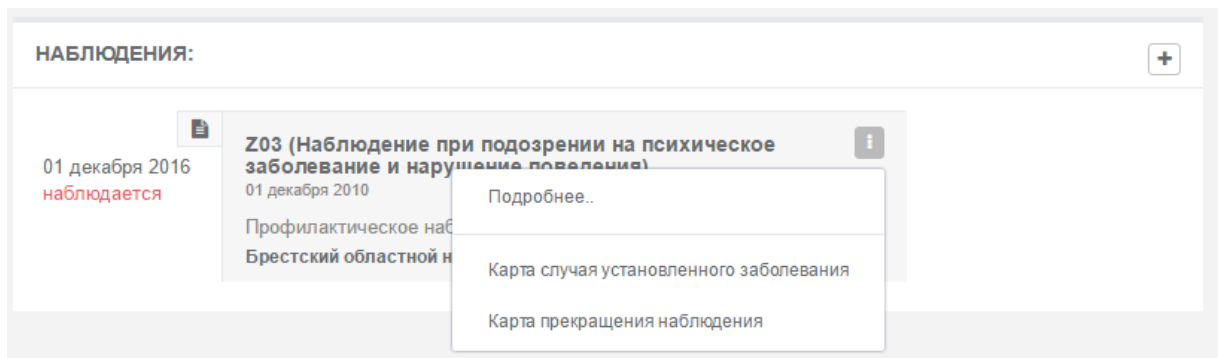


Рис. 21 – Регистрация карты прекращения наблюдения со страницы информации о пациенте и его наблюдениях

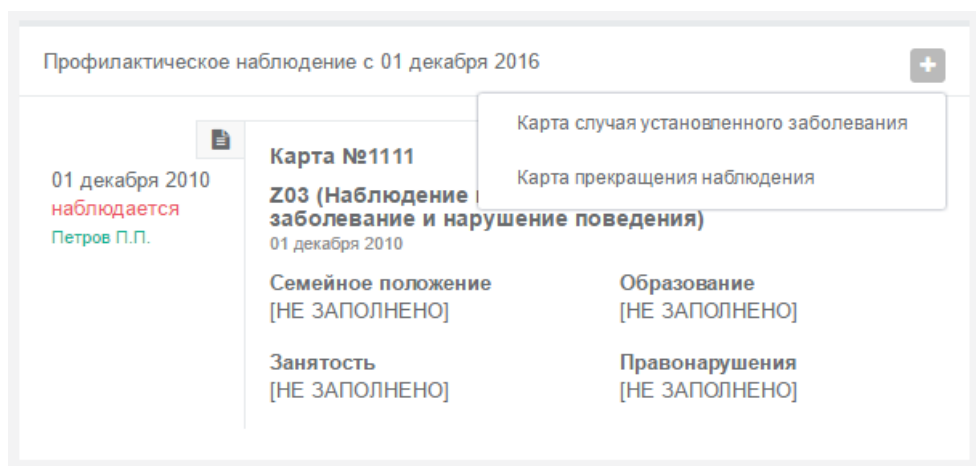


Рис. 22 – Регистрация карты прекращения наблюдения со страницы информации о наблюдении в рамках учреждения здравоохранения

На странице регистрации карты прекращения наблюдения в нередактируемый блок данных вынесена информация о пациенте.

Данные для заполнения сгруппированы в блоки:

- данные карты;
- протокол ВКК;
- наблюдение.

Нередактируемые поля – «Место наблюдения» и «Вид наблюдения». Обязательные для заполнения поля отмечены символом «*». Если при сохранении карты были заполнены не все обязательные поля или допущены ошибки, то пользователь увидит сообщение, а пустые/ошибочные поля будут отмечены цветом с описанием ошибки (рис. 23).

Протокол ВКК

Номер протокола ВКК *	Дата протокола ВКК *
<input type="text" value="Номер протокола ВКК..."/>	<input type="text" value="Дата протокола ВКК..."/>
'Номер протокола ВКК' не должно быть пусто.	'Дата протокола ВКК' не должно быть пусто.

Рис. 23 – Уведомление об ошибках при заполнении формы

Для навигации по странице справа предусмотрено меню, осуществляющее быстрый переход к блокам данных (рис. 24).

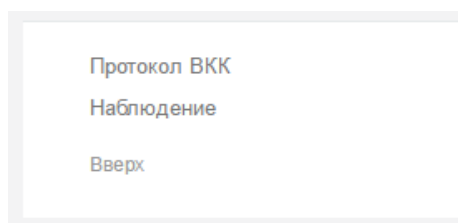


Рис. 24 – Навигационное меню на странице

После успешной регистрации карты прекращения наблюдения осуществляется переход на страницу просмотра информации о пациенте и его наблюдениях (см. рис. 18). Наблюдение считается закрытым. В рамках этого наблюдения регистратор не может

добавлять карты случая установленного наблюдения и карты прекращения наблюдения (рис. 25). Доступен только просмотр данных наблюдения и редактирование последней карты этого наблюдения.

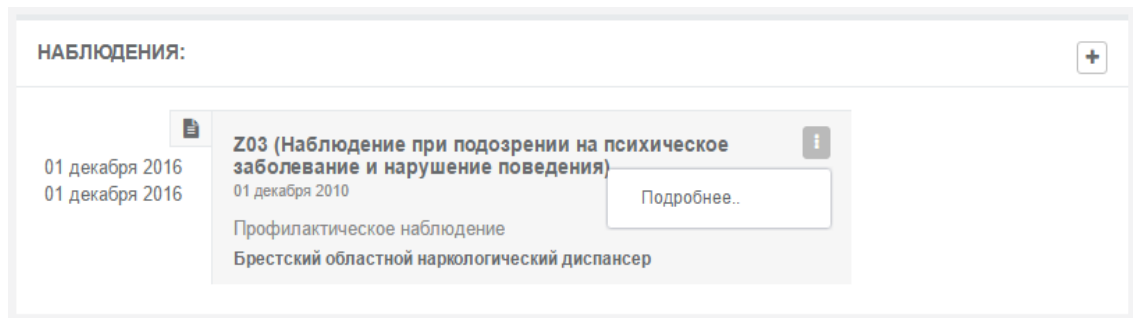



Рис. 25 – Закрытое наблюдение

Если у пациента есть открытое профилактическое наблюдение и добавляется карта диспансерного наблюдения в рамках этого же учреждения здравоохранения, то профилактическое наблюдение будет автоматически закрыто той же датой, с которой пациент будет считаться на диспансерном наблюдении.

4.6. Просмотр информации о пациенте и его наблюдениях

Чтобы просмотреть данные пациента, нужно выполнить поиск в системе, описанный в 4.3 настоящего документа, затем в таблице в строке пациента нажать кнопку  «Информация о пациенте». На странице информации о пациенте (см. рис. 18) отображаются следующие данные:

- блок личных данных пациента;
- блок с историей всех наблюдений данного пациента.

На странице регистратору доступны следующие действия:

- переход на страницу редактирования личных данных пациента;
- переход на страницу просмотра данных наблюдения;
- регистрация карты случая установленного заболевания;
- регистрация карты прекращения наблюдения (если есть не закрытое наблюдение).

В блоке данных наблюдения отображается история наблюдений пациента в учреждениях здравоохранения. Слева отображается период наблюдения: если пациент

находится под наблюдением, то период не закрыт и стоит пометка «наблюдается». Справа от периода наблюдения отображается краткая информация наблюдения, включающая в себя:

- текущий диагноз;
- дата установки текущего диагноза;
- вид наблюдения;
- учреждение здравоохранения, где пациент взят под наблюдение;
- предыдущий диагноз (если была смена диагноза в рамках наблюдения);
- период предыдущего диагноза.

4.7. Просмотр детальной информации о наблюдении

Переход в просмотр детальной информации о наблюдении возможен со страницы просмотра информации о пациенте с помощью пункта меню «Подробнее...» в строке наблюдения.

Страница просмотра информации о наблюдении представлена на рис. 26.

Информация о наблюдении в: Минский городской наркологический диспансер

Главная / Информация о пациенте / Информация о наблюдении в: Минский городской наркологический диспансер

The screenshot displays a patient's profile and a list of observations. The patient's name is **ПАЦИЕНТ: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ**. The profile includes fields for personal number, date of birth (01.02.2000), sex (male), address of residence (Minsk, Testovaya St. 12), registration address, and contacts.

The observation list shows two entries:

- 13 февраля 2011**: Observation status is "наблюдается" (observed). Card number Z64.2 (Поиск и использ. физич., пищевых и химич. вещ., изв. как вредные и опасные). Date: 13 февраля 2011. Family status, education, occupation, and violations are all marked as "НЕ ЗАПОЛНЕНО" (not filled).
- 09 марта 2010**: Observation status is "наблюдается" (observed). Card number F11 (Психические и поведенческие расстройства, вызванные употреблением опиоидов). Date: 09 марта 2010. Family status, education, occupation, and violations are all marked as "НЕ ЗАПОЛНЕНО" (not filled).

On the right side, there is a sidebar with a search bar and a list of items, including "Z64.2. Поиск и использ. ..." and "F11. Психические и по...".

Рис. 26 – Просмотр информации о наблюдении

На странице отображается следующая информация:

- блок личных данных пациента;
- блок с историей наблюдения пациента (профилактического или диспансерного)

в рамках учреждения здравоохранения.

На странице регистратору доступны следующие действия:


- переход на страницу редактирования личных данных пациента;
- переход на страницу редактирования карты случая установленного заболевания и/или карты снятия с наблюдения;
- регистрация карты случая установленного заболевания (если наблюдение не закрыто);
- регистрация карты прекращения наблюдения (если наблюдение не закрыто).

В блоке данных наблюдения отображаются вид наблюдения с указанием периода наблюдения и все карты, зарегистрированные в рамках этого наблюдения с периодом действия диагноза, установленного картой. Так же указано ФИО врача, подписавшего бумажную карту: если пациент находится под наблюдением, то период не закрыт и стоит пометка «наблюдается». Справа от периода наблюдения отображается полная информация карты. На странице справа реализовано навигационное меню по основным диагнозам в рамках наблюдения.

4.8. Редактирование личных данных пациента

Если личные данные лица, зарегистрированного в системе, требуется изменить, то это можно сделать со страницы:

- просмотра информации о пациенте и его наблюдениях;
- регистрации случая установленного заболевания для лица, ранее зарегистрированного в системе;
- регистрации карты прекращения наблюдения;
- просмотра истории наблюдения в рамках учреждения здравоохранения.

Переход на страницу редактирования информации пациента происходит по кнопке  «Редактировать» в блоке данных пациента. Для редактирования доступны все поля. После внесения изменений нужно нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. Для отмены всех изменений нужно перейти на предыдущую страницу, используя стандартные

возможности браузера. Часть страницы редактирования данных пациента представлена на рис. 27.

The screenshot shows a web application interface for editing patient data. At the top, there is a header with a green 'РЕГИСТР' button and a search bar labeled 'Поиск по ФИО...'. The user's email 'user@registrator.by' is displayed in the top right corner. The main heading is 'Редактирование пациента', with a breadcrumb trail: 'Главная / Фамилия0 / Редактирование пациента'.

The form is divided into two main sections:


- Пациент:** Contains fields for 'ФИО *' (split into 'Фамилия0', 'Имя1', and 'Отчество2'), 'Пол *' (a dropdown menu with 'Мужской' selected), and 'Дата рождения *' (a date picker showing '13.02.1991').
- Идентификационные данные:** Contains fields for 'Тип документа' (a dropdown menu with 'Справка формы 1 (вид на жител)' selected), 'Серия и номер документа' (text input 'AnotherDoc3'), 'Дата выдачи' (a date picker showing '01.12.2013'), 'Кем выдан' (text input 'issuedBy'), and 'Идентификационный номер' (text input 'PersonalNumber1').

On the right side, there is a vertical navigation menu with the following items: 'Данные пациента', 'Идентификационный документ', 'Адрес', and 'Контактные данные'.

Рис. 27 – Редактирование личных данных пациента

На странице справа реализовано навигационное меню по блокам, позволяющее выполнять быстрый переход к нужному блоку данных.

4.9. Редактирование карты случая установленного заболевания

Редактирование карты случая установленного заболевания доступно со страницы просмотра информации о наблюдении. По кнопке  «Редактировать» открывается страница редактирования данных карты (часть страницы представлена на рис. 28).

Редактирование случая установленного заболевания
Главная / Иванов Иван Иванович / Редактирование случая установленного заболевания

ПАЦИЕНТ: **ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ**

Личный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Дата рождения 01.02.2000	Пол МУЖСКОЙ
Адрес проживания Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Адрес регистрации Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Контакты [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

Номер карты *

Место наблюдения

Социальные данные
Диагноз
Наблюдение

Социальные данные

Семейное положение <input type="text" value="Выберите семейное положение..."/>	Образование <input type="text" value="Выберите образование..."/>
Занятость <input type="text" value="Выберите занятость..."/>	Правонарушения <input type="text" value="Выберите правонарушения..."/>


Рис. 28 – Редактирование карты случая установленного заболевания

Для редактирования доступна только последняя карта пациента в рамках наблюдения в организации. Как только зарегистрирована новая карта (в пределах организации), то, при наличии предыдущей карты, предыдущая карта закрывается датой установления диагноза в новой карте и становится недоступной для редактирования.

Все поля карты текущего наблюдения доступны для редактирования, кроме поля «Место наблюдения». Перемещение открытой карты из одной организации в другую запрещено. Вместо этого допустимо отменять последнюю введенную карту в рамках открытого наблюдения (подраздел 4.13).

После внесения изменений нужно нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. Для отмены всех изменений нужно перейти на предыдущую страницу, используя стандартные возможности браузера. На странице реализовано навигационное меню по блокам, позволяющее выполнять быстрый переход к нужному блоку данных.

4.10. Редактирование карты прекращения профилактического или диспансерного наблюдения

Редактирование карты прекращения наблюдения доступно со страницы просмотра информации о наблюдении. По кнопке  «Редактировать» открывается страница редактирования данных карты (часть страницы представлена на рис. 29).

Редактирование карты прекращения наблюдения

Главная / Фамилия Имя Отчество / Редактирование карты прекращения наблюдения

ПАЦИЕНТ: **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО** ✎

Личный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Дата рождения 10.02.2000	Пол ЖЕНСКИЙ
Адрес проживания Д. БРЕДЕВО, УЗМЕНСКИЙ С/С, МИОРСКИЙ Р-Н, ВИТЕБСКАЯ ОБЛ. А	Адрес регистрации Д. БРЕДЕВО, УЗМЕНСКИЙ С/С, МИОРСКИЙ Р-Н, ВИТЕБСКАЯ ОБЛ. А	Контакты [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

Номер карты *	<input type="text" value="1111"/>	Протокол ВКК Наблюдение
Место наблюдения	<input type="text" value="Бельничская ЦРБ"/>	
Вид наблюдения	<input type="text" value="Профилактическое наблюдение"/>	

Протокол ВКК	
Номер протокола ВКК *	Дата протокола ВКК *
<input type="text" value="111"/>	<input type="text" value="13.02.2017"/>
Председатель ВКК *	
<input type="text" value="111 1"/>	

Рис. 29 – Редактирование карты прекращения наблюдения

Для редактирования доступна только последняя карта пациента в рамках наблюдения в организации. Как только зарегистрирована новая (в пределах организации) карта установленного заболевания, то предыдущее наблюдение становится недоступным для редактирования. Редактировать разрешено только текущее наблюдение. Все поля карты текущего наблюдения доступны для редактирования, кроме полей «Место наблюдения» и «Вид наблюдения».

После внесения изменений нужно нажать кнопку «Сохранить» внизу страницы. Для отмены всех изменений нужно перейти на предыдущую страницу, используя стандартные возможности браузера.

4.11. Изменение основного диагноза пациента в процессе наблюдения в рамках одного учреждения здравоохранения

В процессе наблюдения может возникнуть ситуация смены основного диагноза. В этом случае регистратору приходит бумажная форма «Эпидемиологическая карта случая установленного заболевания». При успешной регистрации этой карты в системе

происходит закрытие периода действия предыдущего основного диагноза датой, с которой зафиксирован новый диагноз (рис. 30).

Профилактическое наблюдение с 09 марта 2010

13 февраля 2011
наблюдается
Петров П.П.

Карта №2222
Z64.2 (Поиск и использ. физич., пищевых и химич. вещ., изв. как вредные и опасные)
13 февраля 2011

Семейное положение [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Образование [НЕ ЗАПОЛНЕНО]
Занятость [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Правонарушения [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

09 марта 2010
13 февраля 2011
Петров П.П.

Карта №11111
F11 (Психические и поведенческие расстройства, вызванные употреблением опиоидов)
09 марта 2010

Семейное положение [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Образование [НЕ ЗАПОЛНЕНО]
Занятость [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Правонарушения [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

Z64.2. Поиск и использ. ...
F11. Психические и по...

Рис. 30 – Изменение основного диагноза в процессе наблюдения

4.12. Изменение вида наблюдения пациента в рамках одного учреждения здравоохранения

В процессе наблюдения может возникнуть ситуация смены вида наблюдения пациента, который уже стоит на профилактическом наблюдении в учреждении здравоохранения: переход с профилактического на диспансерное наблюдение. В этом случае регистратору приходит бумажная форма «Эпидемиологическая карта случая установленного заболевания». При успешной регистрации этой карты в системе происходит снятие пациента с профилактического наблюдения в день, когда был взят под диспансерное наблюдение (рис. 31). Перевод пациента с диспансерного наблюдения на профилактическое картой случая установленного заболевания запрещено.

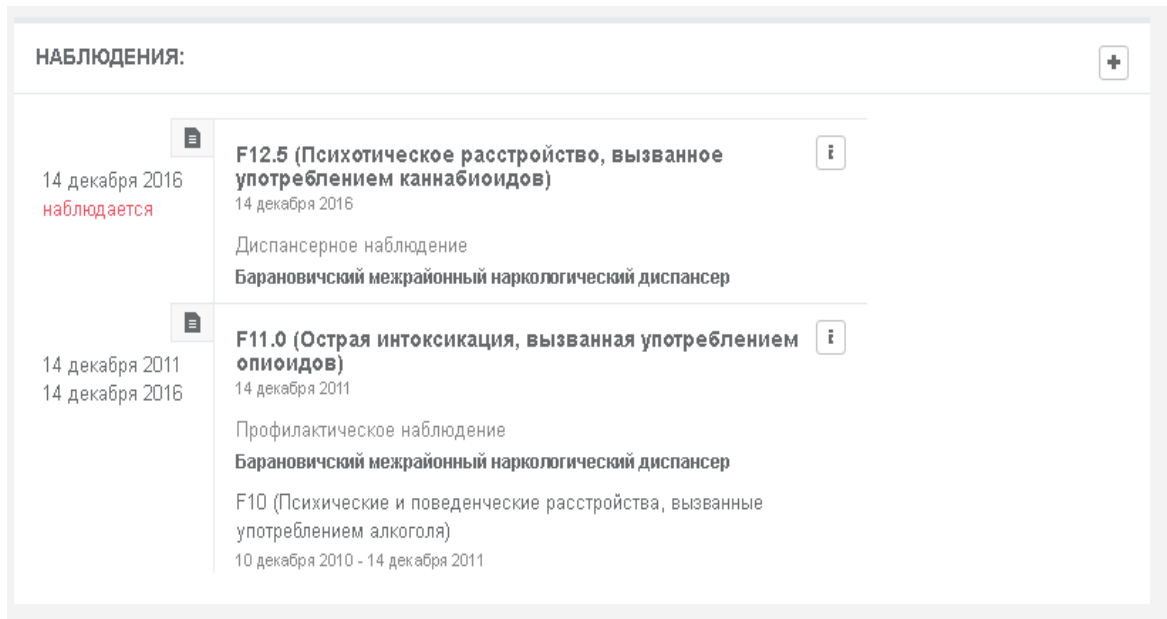


Рис. 31 – Переход с профилактического на диспансерное наблюдение

Диспансерное и профилактическое наблюдение визуально разделены в интерфейсе WEB-приложения.

Для закрытого наблюдения доступен только пункт меню «Подробнее», нельзя добавить карту случая установленного заболевания или карту прекращения наблюдения.


4.13. Отмена карты в рамках наблюдения

В случае ошибочно введенной карты в системе предусмотрена функция отмены такой карты. Возможна отмена только последней зарегистрированной карты в рамках наблюдения в организации. Если у пациента есть открытое наблюдение в организации, то все предыдущие закрытые наблюдения пациента в данной организации становятся недоступными для редактирования, включая функцию отмены.

Отменить карту можно со страницы редактирования, на странице подтверждения действия нажать кнопку «Отменить карту» (рис. 32). Восстановление ошибочно завершенной карты делается автоматически.


Отмена карты случая установленного заболевания

[Главная](#) / [Пупкин Славик Апполонович](#) / Отмена карты случая установленного заболевания

ПАЦИЕНТ: **ПУПКИН СЛАВИК АППОЛОНОВИЧ** 

Личный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Дата рождения 01.10.1988	Пол МУЖСКОЙ
Адрес проживания Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Адрес регистрации Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Контакты [НЕ ЗАПОЛНЕНО]

Отмена карты № 10000500


ВНИМАНИЕ!
Отмена карты наблюдения.
Подтвердите действие

[Отменить карту](#)

Рис. 32 – Отмена карты

Может возникнуть ситуация, когда у пациента будут отменены все карты. В этом случае на странице детальной информации пациента и его наблюдений будет присутствовать только блок личных данных пациента. Личные данные пациента удалить или отменить нельзя.

5. КОМПОНЕНТ НАКОПЛЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ ФОРМАЛИЗОВАННЫХ ДАННЫХ РПНС ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ С ПРАВАМИ «СУПЕРВАЙЗЕР»

5.1. Основные функции клиентского WEB-приложения доступа к данным

WEB-приложение поиска и доступа к данным для пользователя с правами супервайзера выполняет следующие основные функции:

- поиск зарегистрированного в системе лица по заданным критериям;
- просмотр списка найденных данных;
- просмотр данных пациента и его наблюдений;
- просмотр данных конкретного наблюдения;
- просмотр личных данных пациента;
- просмотр виджетов;
- просмотр аудита операций в системе по установленным фильтрам;
- формирование детализированного отчета по установленным фильтрам;
- экспорт отчета в формат csv.

Авторизация выполняется как описано в 4.2. После успешной авторизации пользователь попадает на страницу с виджетами, которая показана на рис. 33.

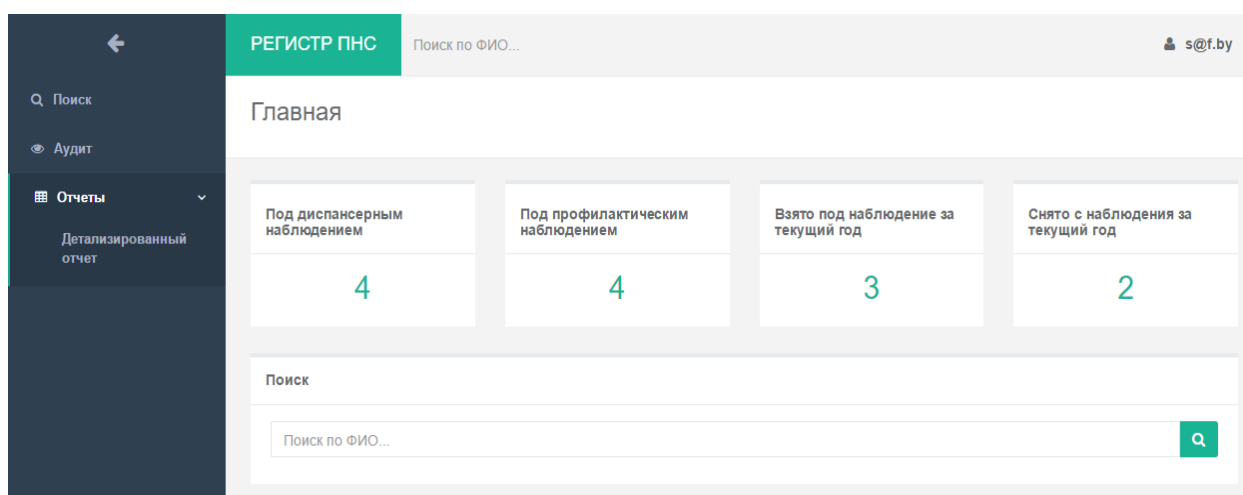



Рис. 33 – Главная страница

На главной странице так же расположена строка поиска по ФИО зарегистрированного в системе лица и боковое меню. После выполнения поиска осуществляется переход на страницу поиска. Поиск в системе описан в 4.3.

Супервайзеру не доступны кнопки регистрации карт и кнопки редактирования информации. Вся информация доступна только в режиме просмотра. Просмотр информации о пациенте и истории его наблюдений описан в 4.6, просмотр детальной информации наблюдения описан в 4.7 настоящего документа.

Страница просмотра личных данных пациента открывается при нажатии кнопки  «Информация» в блоке данных пациента на странице «Информация о пациенте» или «Информация о наблюдении» (рис. 34).

ПАЦИЕНТ: ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ		
Личный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Дата рождения 01.02.2000	Пол МУЖСКОЙ
Адрес проживания Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Адрес регистрации Г. МИНСК УЛ.ТЕСТОВАЯ 12	Контакты [НЕ ЗАПОЛНЕНО]
Идентификационные данные		
Тип документа [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Серия и номер документа [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	
Дата выдачи [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	Кем выдан [НЕ ЗАПОЛНЕНО]	
Идентификационный номер [НЕ ЗАПОЛНЕНО]		

Рис. 34 – Просмотр личных данных пациента

5.2. Детализированный отчет на дату

Детализированный отчет на дату формируется согласно постановлению СМ РБ от 4 июня 2015 №468.

Переход на страницу задания параметров формирования детализированного отчета происходит с главной страницы для пользователя с правами супервайзера по выбору пункта бокового меню «Отчеты -> Детализированный отчет». Доступны следующие параметры формирования отчета:

- вид наблюдения;

- область;
- дата.

После выбора параметров нужно нажать кнопку «Применить», на странице будет выведен отчет в виде таблицы, содержащей краткую информацию пациента и его наблюдений. Сформированный отчет по фильтрам представлен на рис. 35.

Детализированный отчет согласно постановлению СМ РБ 4 июня 2015 №468

Фильтры

Область: Вид наблюдения *: Дата *:

[Применить](#)

Детализированный отчет согласно постановлению СМ РБ 4 июня 2015 №468 на дату 20.02.2017 [Экспортировать в csv](#)

Область: Все области
Вид наблюдения: Диспансерное наблюдение

ФИО	Дата рождения	Пол	Идентификационный номер (при наличии)	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (при наличии таких сведений)	Сведения о документе, удостоверяющем личность пациента (вид, серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего, срок действия) (при наличии таких сведений)	Дата установления диспансерного / профилактического наблюдения	Код диагноза в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем, десятого пересмотра
Лодырь Сигизмунд Витовнович	01.10.1900	Мужской		г. Пинск, Брестская обл., ул.Тестовая 12		20.07.2012	F11

Рис. 35 – Детализированный отчет на дату

Предусмотрена возможность экспорта полученного отчета в формат csv для дальнейшей обработки данных. Экспорт в csv доступен по кнопке «Экспортировать в csv», в диалоговом окне указать директорию.

5.3. Аудит операций в системе

Переход на страницу задания аудита операций в системе происходит с главной страницы для пользователя с правами супервайзера по выбору пункта меню «Аудит». Доступны следующие параметры поиска событий (рис. 36):

- дата события (период);
- пациент;

- событие;
- результат выполнения;
- имя пользователя;
- количество (записей на странице).

The image shows a web form titled "Параметры поиска" (Search Parameters). It contains several input fields and dropdown menus:

- Дата события** (Event Date): A date range selector showing "23 февраля 2017 00:00 — 23 февраля 2017 08:06".
- Пациент** (Patient): A text input field containing "Пациент".
- Событие** (Event): A dropdown menu with "Ничего не выбрано" (Nothing selected).
- Имя пользователя** (User Name): A text input field containing "Имя пользователя".
- Результат выполнения** (Execution Result): A dropdown menu with "Ничего не выбрано" (Nothing selected).
- Количество** (Quantity): A dropdown menu with the value "20".

A "Поиск" (Search) button is located at the bottom right of the form.

Рис. 36 – Параметры поиска событий аудита

После задания параметров нужно нажать кнопку «Поиск». В отобразившейся таблице (рис. 37) содержатся записи аудита согласно установленным параметрам поиска, включающие следующую краткую информацию:

- дата события;
- пользователь;
- событие;
- пациент;
- результат.

Доступна настройка количества выводимых на странице записей аудита путем выбора значения из списка в поле «Количество».

Дата события	Пользователь	Событие	Пациент	Результат
13.02.2017 10:44:19	s@f.by	Получение ресурса	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:19	s@f.by	Получение ресурса	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:17	s@f.by	Выполнение операции Получение набора значений справочника		Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:17	s@f.by	Получение ресурса	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:16	s@f.by	Выполнение операции Получение всех сведений о пациенте	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:16	s@f.by	Выполнение операции Получение набора значений справочника		Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:14	s@f.by	Получение ресурса	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:14	s@f.by	Выполнение операции Получение набора значений справочника		Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:14	s@f.by	Выполнение операции Получение набора значений справочника		Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:14	s@f.by	Выполнение операции Получение всех сведений о пациенте	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК
13.02.2017 10:44:12	s@f.by	Поиск ресурсов	Иванов Иван Иванович	Выполнено успешно. Код результата ОК

Рис. 37 – Результат поиска событий аудита

Доступен множественный выбор для параметра поиска «Событие» и «Результат выполнения». Для этого нужно в списке отметить необходимые действия (рис. 38), выполнить поиск.

Событие

Выбрано 6 из 22

- Выполнение набора операций
- Выполнение операции
- Выполнение транзакции
- Обновление ресурса
- Отмена карты случая установленного заболевания/карты прекращения наблюдения
- Поиск ресурсов
- Поиск ресурсов всех типов
- Поиск ресурсов определенного типа

Рис. 38 – Множественный выбор для параметра поиска «Событие»

Дата события задается с помощью календаря в формате «дд.мм.гггг чч.мм.сс». Для удобства использования элемента в список вынесены наиболее вероятные периоды получения данных:

- *Сегодня;*
- *Вчера;*
- *Последняя неделя;*
- *Последние 2 недели;*
- *Этот месяц.*

В случае если значений из списка недостаточно, то предусмотрена возможность настройки другого периода визуализации данных из календаря (рис. 39).

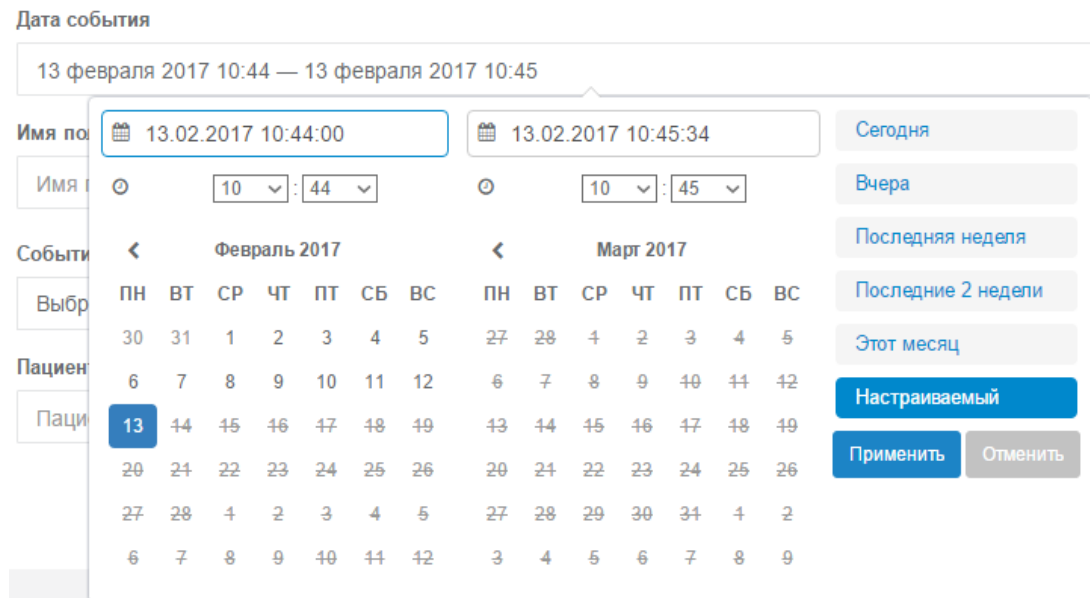


Рис. 39 – Работа с элементом «Календарь»

Реализован постраничный вывод записей, найденных согласно установленным параметрам. Переход между страницами осуществляется с помощью навигационных кнопок, расположенных под таблицей.

6. СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ

Сообщения об ошибках в РПНС подразделяются на:

- ошибки безопасности;
- ошибки валидации;
- неизвестные ошибки.

Ошибки безопасности выводятся при попытке доступа к данным вне области доступности для авторизованного пользователя (например, работа с недоступной организацией) или при попытке выполнить недоступную пользователю операцию (рис. 40). Область доступных данных и операций для каждого пользователя определяется ролями, назначенными пользователю администрирования РПНС.

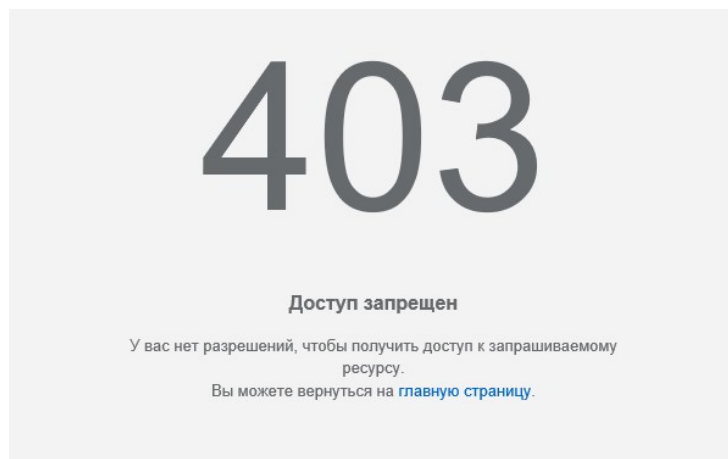


Рис. 40 – Ошибка безопасности

Сообщение об ошибках валидации выдается системой, если ошибка произошла на этапе валидации данных, получаемых системой. Ошибки такого типа возникают, если при заполнении полей в окнах ввода параметров не введены обязательные значения или введенные значения нарушают правила валидации данных, получаемых из поля. Правила валидации задают возможные минимальные и максимальные значения параметров, а также набор действительных символов для текстовых полей (рис. 41).

Пожалуйста, исправьте ошибки, указанные ниже и попробуйте еще раз.

Номер карты *
'Номер карты' не должно быть пусто.

Место наблюдения *

Пациент

ФИО *

'Фамилия' не должно быть пусто. 'Имя' не должно быть пусто. 'Отчество' не должно быть пусто.

Пол * **Дата рождения ***
'Пол' не должно быть пусто. 'Дата рождения' должна быть меньше текущей даты

- Данные пациента
- Идентификационный документ
- Адрес
- Контактные данные
- Социальные данные
- Диагноз
- Наблюдение

Рис. 41 – Ошибки валидации данных

Ошибки, возникающие при невозможности соединения с сервером (рис. 42) и запрос несуществующей страницы, относятся к типу неизвестных (рис. 43).

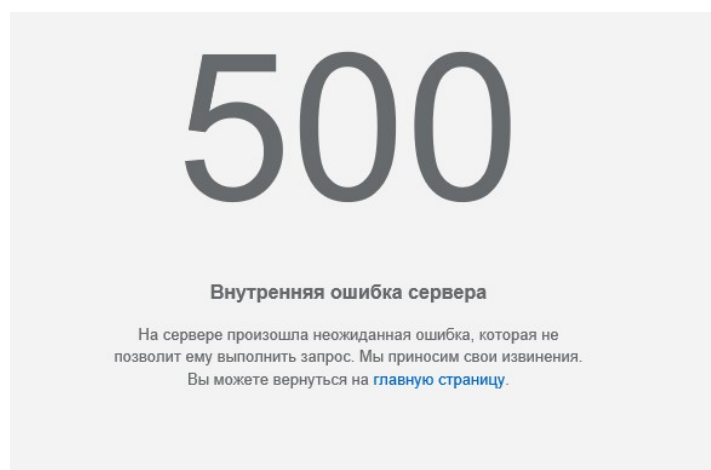


Рис. 42 – Ошибка соединения с сервером

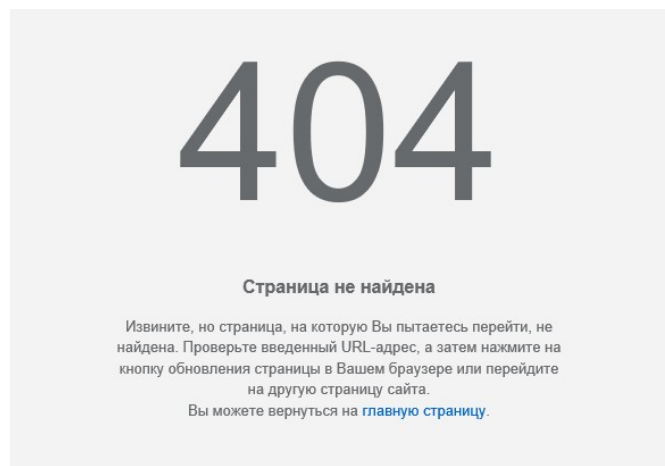


Рис. 43 – Ошибка при переходе на несуществующую страницу

