ДОГОВОР

на оказание услуг по эксплуатации (сопровождению)

программного обеспечения медицинской информационной системы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В соответствии с договором Исполнитель принимает на себя обязательства по возмездному оказанию Заказчику услуг по эксплуатации (сопровождению) прикладного программного обеспечения (далее – ПО) медицинской информационной системы (далее – МИС) в соответствии с приложением 1 к договору (далее – Услуга) с обновлением ПО в соответствии с изменениями нормативных и технических нормативных актов в сфере здравоохранения и защиты информации.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Платежи по договору производятся в белорусских рублях по банковским реквизитам Сторон, указанным в договоре.

2.2. Оплата Услуги по договору производится ежемесячно не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_числа месяца, следующего за отчетным, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(цифрами и прописью)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.3. Услуга по договору в 202\_\_\_\_ году оказывается на сумму в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(цифрами и прописью)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

2.4. Источник финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.5. Оплата оказанной Услуги производится в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банковских дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее – Акт).

3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГИ

3.1. Исполнитель не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ числа месяца, следующего за месяцем оказания Услуги, представляет Заказчику два экземпляра Акта.

3.2. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта обязан подписать его и направить Исполнителю подписанный экземпляр Акта или предоставить мотивированный отказ от подписания.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечивать работоспособность ПО МИС в объеме необходимом для нормального осуществления деятельности Заказчика.

4.1.2. Обеспечивать сохранность информации Заказчика, содержащейся в МИС, использующей ПО.

4.1.3. Уведомлять Заказчика об обнаруженных фактах нарушения информационной безопасности.

4.1.4. Оказывать Услугу качественно, в соответствии с условиями договора и требованиями законодательства о защите персональных данных и защите информации в государственных информационных системах (далее – ГИС), в том числе: обеспечить соответствие МИС требованиям нормативных правовых актов о создании ГИС и аттестации системы защиты информации; обеспечить по требованию Заказчика интеграцию МИС с централизованной информационной системой здравоохранения, в том числе путем доработки (модификации) МИС силами Исполнителя.

4.1.5. Обеспечивать соблюдение работниками Исполнителя, оказывающим Услугу, законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, защиты информации, требований промышленной и пожарной безопасности Заказчика.

4.1.6. Осуществлять консультирование пользователей Заказчика, прошедших обучение, по вопросам работы с МИС.

4.2. Исполнитель имеет право привлекать к оказанию Услуги третьих лиц в качестве соисполнителей, только по согласованию с Заказчиком.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Своевременно оплачивать Услугу Исполнителя по договору.

4.3.2. Обеспечить к началу оказания Услуги необходимые технические условия для ее оказания.

4.3.3. Обеспечивать доступ работников Исполнителя к информационным системам, средствам вычислительной техники, периферийному оборудованию и ПО Заказчика, необходимый для оказания Услуги.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. В случае неоказания или некачественного оказания Исполнителем Услуги Заказчик отказаться от оплаты Услуги по договору.

4.4.2. Определять условия обработки информации, содержащейся в МИС, и пользования ею.

4.4.3. Распространять и (или) предоставлять информацию, содержащуюся в МИС, пользоваться ею.

4.4.4. Разрешать или ограничивать доступ к информации, содержащейся в МИС, определять порядок и условия такого доступа.

4.5. Исключительные права на информацию, вносимую и хранящуюся в МИС, принадлежат Заказчику.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Договор вступает в силу с даты подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС­МАЖОР)

7.1. Стороны не несут ответственность за неисполнение любого из своих обязательств, если докажут, что такое неисполнение было вызвано форс-мажорными обстоятельствами, т.е. событиями или обстоятельствами, действительно находящимися вне контроля такой Стороны, наступившими после заключения договора, носящими непредвиденный и непредотвратимый характер. К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности пожары, наводнения, землетрясения, военные действия и т.д. и их последствия, а также иные, не зависящие от воли сторон обстоятельства, если они непосредственно повлияли на исполнение договора.

7.2. Время, которое требуется Сторонам для исполнения своих обязательств по договору, будет продлено на любой срок, в течение которого было отложено исполнение по причине перечисленных обстоятельств.

7.3. В случае продолжительности обстоятельств форс-мажора более 30 (тридцати) дней, любая из сторон имеет право расторгнуть договор, письменно уведомив об этом другую сторону.

7.4. Несмотря на наступление форс-мажора, перед прекращением договора вследствие форс-мажорных обстоятельств Стороны осуществляют окончательные взаиморасчеты.

7.5. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств по договору по причине наступления форс-мажорных обстоятельств, безотлагательно информирует другую Сторону в письменной форме о возникновении вышеуказанных обстоятельств, а также в течение 30 дней предоставить другой Стороне подтверждение форс-мажорных обстоятельств.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ. ГАРАНТИИ БЕЗОПАСНОСТИ

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальную информацию, а также информацию, составляющую врачебную тайну, и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон.

8.2. Стороны соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения конфиденциальной информации третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований законодательства, вступивших в силу решений суда либо законных требований уполномоченных органов государственной власти.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. Стороны подтверждают, что им известны требования актов законодательства о противодействии коррупции (далее антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и не совершение коррупционных действий при исполнении договора своими работниками, представителями, а также соисполнителями, в случае привлечения их для исполнения договора.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений раздела.

9.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данных факт, другая Сторона вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне.

9.4. Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая не совершение коррупционных действий при исполнении договора своими работниками, представителями, а также соисполнителями, в случае привлечения их для исполнения договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки в порядке, установленном законодательством.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор, составленный в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Все изменения и дополнения к договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью договора.

10.3. Стороны вправе расторгнуть договор, письменно предупредив об этом другую Сторону не позднее, чем за месяц до планируемой даты расторжения. При этом Заказчик обязан в полном объеме оплатить фактически оказанные Исполнителем Услуги. При этом исполнитель обязан по требованию Заказчика выполнить выгрузку медицинской информации, накопленной в базе данных ПО за период действия Договора, на носитель информации ЗАКАЗЧИКА в формате согласованной спецификации (HL7 FHIR).

10.4. Стороны обязаны сообщать друг другу в письменной форме об изменении своего места нахождения, банковских реквизитов, номеров телефонов и контактных лиц в двухдневный срок с даты такого изменения.

10.5. Приложение к договору является неотъемлемой его частью:

Приложение «Перечень оказываемых услуг».

*Указывается полный перечень приложений*

11. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
| Руководитель:  м.п. | Руководитель:  м.п. |

Приложение

к договору на оказание услуг по эксплуатацию (сопровождению) прикладного программного обеспечения медицинской информационной системы

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование медицинской информационной  системы | Наименование услуги (подсистемы, модуля, АРМ) | Описание оказываемой услуги | Стоимость |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | ИСПОЛНИТЕЛЬ: |
| Руководитель:  м.п. | Руководитель:  м.п. |

*Сторонами может применяться иная форма приложения, содержащая сведения об оказываемых услугах, их стоимость, а также порядок оказания услуг и иные сведения.*